

Forskning og innovasjon for å styrke bærekraften i kommunale helse- og omsorgstjenester

PUBLISERT 1. MARS 2024 | OPPDATERT 18. DES. 2024

Finansieringsordning: Innovasjonsprosjekt
Søknadsfrist: 18. september 2024, kl. 13.00 CEST
Aktuelle temaområder: Helse
Målgrupper: Offentlig sektor, Forskningsorganisasjon

Støttegrenser: Kr 6 000 000-16 000 000
Antatt tilgjengelige midler: Kr 150 000 000
Prosjektvarighet: 24-48 måneder
Utlysningskontakt: Torbjørgh Øyslebø og Alexandra Bjørk-Skaflestad |
KommuneHelse@forskningsradet.no

Last ned alle filer

15.8.2024: Vi har endret en skrivefeil i den engelske malen for prosjektbeskrivelse, og korrigert en betingelse for hvilke søknader vi i hovedsak ikke finansierer.

Viktige datoer

Før påske: Full utlysningstekst

16. apr. 2024: Webinar om utlysningen

7. aug. 2024: Åpen for søknad

18. sep. 2024: Søknadsfrist

Desember: Tidspunkt for tildeling

1. feb. 2025: Tidligste tillatte prosjektstart

1. jul. 2025: Seneste tillatte prosjektstart

30. jun. 2029: Seneste tillatte prosjektslutt

Formål

Formålet med utlysningen er å stimulere til forskning og innovasjon som er forankret i behov for å styrke bærekraften i de kommunale helse- og omsorgstjenestene.

- ↓ **Om utlysningen**
- ↓ Hvem kan søke?
- ↓ Hvem kan delta i prosjektet?
- ↓ Hva kan du søke om støtte til?
- ↓ **Aktuelle temaområder**
- ↓ Helse
- ↓ **Praktiske opplysninger**
- ↓ Krav til utforming
- ↓ Vurderingskriterier
- ↓ Behandlingsprosedyre

Om utlysningen

Med utgangspunkt i kommunenes behov for kunnskap og nye løsninger, kan kommuner, fylkeskommuner og forskningsorganisasjoner søke midler til forskning og innovasjon. Prosjektene må gjennomføres i faktisk samarbeid mellom flere kommuner og minst én forskningsorganisasjon.

Det er et krav at minimum 30 prosent av prosjektets totale kostnader forbrukes hos kommuner og tilsvarende at minimum 30 prosent forbrukes hos forskningsorganisasjoner.

10-15 millioner kroner kommer fra Kreftforeningen og er øremerket til prosjekter med direkte kreftrelevans i de kommunale helse- og omsorgstjenestene.

Støtten fra Kreftforeningen er betinget i at hverken prosjektansvarlig eller prosjektleder i løpet av de siste 10 år har mottatt eller ventes å motta støtte fra tobakksindustrien.

Forskningsrådet har inngått kontrakt med Kreftforeningen om at de vil bidra med inntil 15 millioner kroner til å finansiere et kreftrelevant prosjekt eller til å delfinansiere to prosjekter. Forskningsrådet vil dele informasjon om aktuelle prosjekter med Kreftforeningen og en referansegruppe, se omtale av referansegruppen senere i utlysningen. Referansegruppen og Kreftforeningen vil få mulighet til å gi innspill om prosjektenes relevans for utlysningen, men det er porteføljestyret for helse som bevilger prosjektene.

Ved en eventuell tildeling vil Kreftforeningen promotere at prosjektet/prosjektene er finansiert av Kreftforeningen, og Forskningsrådet vil gi Kreftforeningen tilgang til godkjente rapporter. Kreftforeningen skal ha rett til å formidle og offentliggjøre finansiering, resultater og funn på lik linje med Forskningsrådet.

Utlysningen finnes både på norsk og engelsk. Den norske utlysningsteksten er juridisk bindende.

Hvem kan søke?

Kommuner/fylkeskommuner og godkjente norske forskningsorganisasjoner. Se listen med [godkjente forskningsorganisasjoner](#)

Hvem kan delta i prosjektet?

Krav til prosjektansvarlig

Søknader der kommunen/fylkeskommuner står som prosjektansvarlig må være godkjent av øverste administrative ledelse.

Forskningsorganisasjonen som står som prosjektansvarlig i søknadsskjemaet må ha godkjent at søknaden sendes til Forskningsrådet.

Prosjektansvarlig organisasjonen sender inn søknaden på vegne av alle samarbeidspartnere.

En og samme aktør kan ikke ha flere roller i prosjektet, eksempelvis som samarbeidspartner og underleverandør.

Krav til prosjektleder

Prosjektleders faglige kompetanse og egnethet til å gjennomføre prosjektet vil bli vurdert av fagfeller. Det er ingen formelle krav til prosjektleders kvalifikasjoner.

Prosjektleder må være ansatt hos prosjektansvarlig eller en av samarbeidspartnerne.

Du kan være prosjektleder for maksimalt én søknad til denne utlysningen.

Krav til samarbeidspartnerne

Det er et krav at kommuner/fylkeskommuner og/eller godkjente norske forskningsorganisasjoner deltar som samarbeidspartnerne.

Hvis prosjektansvarlig som sender inn søknaden er en kommune/fylkeskommune, er det krav om samarbeid med minst én godkjent norsk forskningsorganisasjon.

Hvis prosjektansvarlig er en godkjent norsk forskningsorganisasjon, er det krav om samarbeid med minst to kommuner/fylkeskommuner (registrert med organisasjonsnummer i Norge).

Prosjektet skal ha en styringsgruppe eller referansegruppe der samarbeidspartnerne er representert.

Søknaden skal være strategisk forankret hos alle samarbeidspartnerne. Dette skal bekreftes i intensjonsbrevene.

Prosjektet skal ikke være oppdragsforskning. I søknaden skal du beskrive hvordan kompetansen som bygges opp i prosjektet kan komme større brukergrupper til nytte.

Krav om faktisk samarbeid

Prosjektet skal gjennomføres i faktisk samarbeid mellom flere kommuner/fylkeskommuner og minst én godkjent norsk forskningsorganisasjon. Det er et krav at minimum 30 prosent av prosjektets totale kostnader forbrukes hos kommuner og tilsvarende at minimum 30 prosent forbrukes hos forskningsorganisasjoner.

Vi forutsetter at prosjektet gjennomføres i faktisk samarbeid mellom prosjektansvarlig og samarbeidspartnerne, noe som innebærer at alle samarbeidspartnerne skal bidra aktivt i arbeidet med planleggingen og oppfølgingen av prosjektet. Alle må også bidra til å spre resultater og å sikre at ny kunnskap og innovasjon tas i bruk.

Prosjektet skal gjennomføres i faktisk samarbeid mellom alle partnerne slik dette er definert i statsstøtteregeverket:

Samarbeid mellom minst to uavhengige parter for å utveksle kunnskap eller teknologi eller for å nå et felles mål på grunnlag av arbeidsdeling, der partene i fellesskap definerer omfanget av samarbeidsprosjektet, bidrar til dets gjennomføring og deler risikoer og resultater. En eller flere parter kan bære alle kostnadene for prosjektet og dermed frita andre parter for finansiell risiko. Oppdragsforskning og yting av forskningstjenester anses ikke som en form for samarbeid.

Merk at prosjektansvarlig og samarbeidspartnerne må være uavhengige av hverandre, noe som innebærer at den ene ikke kan ha kontrollerende innflytelse over den andre. Dette følger av definisjonen av samarbeidspartner i [våre generelle vilkår for FoU-prosjekter](#), sammenholdt med definisjonen av faktisk samarbeid. Det samme gjelder samarbeidspartnerne imellom.

Forventninger om annet samarbeid

For å sikre deling og spredning av resultater, oppfordrer vi til at flere aktører deltar som partnere i prosjektet. Næringsliv, frivillige organisasjoner og andre aktører som er relevante for prosjektet kan delta som samarbeidspartnerne i prosjektet og motta støtte. Med andre aktører menes f.eks. fastleger, spesialisthelsetjenesten, statlige organisasjoner, tjenesteleverandører og utenlandske forskningsorganisasjoner.

Enkeltpersonforetak kan være samarbeidspartnerne

Enkeltpersonforetak kan være samarbeidspartnerne, men støtte til dekning av personal- og indirekte kostnader gis bare for ansatte i selskapet. Både lønnskostnader og andre kostnader som enkeltpersonforetaket har ved deltakelse i et prosjekt må fremkomme av foretakets regnskap.

Utenlandske samarbeidspartnerne

Forskningsrådets tildeling kan dekke kostnader hos utenlandske forskningsorganisasjoner. Se [Føring av personalkostnader og indirekte kostnader i UH-sektoren](#).

Kostnader hos andre utenlandske samarbeidspartnerne kan vi ikke dekke. Utenlandske foretak eller andre utenlandske offentlige virksomheter som skal delta i et prosjekt må derfor enten dekke sine utgifter selv eller bli knyttet til prosjektet som en underleverandør.

Underleverandører

Underleverandører er ikke prosjektpartnere og behøver ikke oppgis i søknad eller i avtaledokumenter.

Underleverandører kan ikke gis rettigheter til prosjektresultater. Prosjektansvarlig og samarbeidspartnerne står i utgangspunktet fritt til å engasjere og eventuelt bytte underleverandører innenfor rammene i kontrakten. Organisasjoner som er underlagt regelverket for offentlige anskaffelser, må på vanlig måte gjennomføre valg av underleverandør i tråd med dette regelverket.

Krav til brukermedvirkning

Det er et krav at prosjektet har en tydelig beskrevet brukermedvirkning som involverer sluttbrukere. Sluttbrukere skal være involvert i planleggingen og gjennomføringen av prosjektet, og i utnyttelsen av resultatene. Sluttbrukere kan f.eks. være de som skal motta tjenesten, profesjonelle brukere/brukerorganisasjoner og/eller de som skal levere tjenesten (ansatte).

Hva kan du søke om støtte til?

Dere kan søke om støtte til å dekke faktiske kostnader som er nødvendig for å gjennomføre prosjektet. Prosjektansvarlig skal hente inn opplysninger om kostnader fra samarbeidspartnerne i prosjektet. Disse kostnadene skal legges inn i kostnadsplanen under den kostnadstypen de tilhører.

Vi krever at dere i søknaden bryter prosjektbudsjettet ned i følgende kostnadstyper:

- [personal- og indirekte kostnader](#), som er kostnader hos prosjektansvarlig virksomhet og samarbeidspartnerne i prosjektet. Det kan søkes om midler til ph.d. og postdoktorstipend. Stipendiaten kan være ansatt både i kommuner og FoU-organisasjoner.
- [andre prosjektkostnader](#), som er kostnader til øvrig aktivitet som er nødvendig for å gjennomføre prosjektets FoU-aktiviteter. Eventuelle innkjøp fra underleverandører skal føres her. Alle kostnader ført som "andre driftskostnader" skal spesifiseres i søknaden.
- [utstyr](#), som omfatter drifts- og avskrivningskostnader for vitenskapelig utstyr som er nødvendig for å gjennomføre prosjektet

Posten **innkjøp av FoU-tjenester** skal ikke brukes.

Dersom doktorgrads- og postdoktorstipendiaten inngår i prosjektet og det foreligger konkrete planer om utenlandsopphold for disse, kan dette inngå i søknaden. Forskningsrådet har også en [egen utlysning for støtte til utenlandsopphold for doktorgrads- og postdoktorstipendiaten](#). Her kan prosjektleder søke om støtte til utenlandsopphold for stipendiaten som inngår i prosjektet, i løpet av prosjektperioden.

Dersom stipendiaten skal være ansatt i en kommune, kan maksimum 50 prosent av kostnadene for stipendiatstillingen inngå i medvirkningskravet til kommunen. Medvirkningskravet for kommunal sektor er minimum 30 prosent av prosjektets totale kostnader (omtalt under Krav om faktisk samarbeid).

Kostnadsbidrag fra fastleger kan inngå i kommuneandelen på minimum 30 %, men det bør være en god balanse mellom kostnader til fastleger og andre bidrag på kommunal side. Fastleger som er enkeltpersonforetak omfattes av Statsstøtteregelverket, som blant annet medfører at vi ikke kan dekke personal- og indirekte kostnader for fastlegen som har enkeltpersonforetak, men kun for ansatte hos fastlegen.

Du finner detaljert og viktig informasjon om [hva budsjettet skal inneholde](#) på nettsiden.

Omfanget av støtten

Vi kan gi støtte på 6 - 16 millioner kroner per prosjekt i denne utlysningen. Det stilles ikke krav til egenfinansiering av andre aktører enn de som er omfattet av reglene for statsstøtte.

Forutsetninger for tildeling av støtte

Støtten skal kun gå til organisasjonenes ikke-økonomiske aktivitet. Den utgjør dermed ikke statsstøtte. Forskningsrådet forutsetter at nødvendig regnskapsmessig skille er på plass.

Støtte til "foretak" utgjør statsstøtte. Med foretak menes i denne sammenheng enhver aktør som driver økonomisk aktivitet ved å tilby varer og/eller tjenester i et marked. Støtte til foretak gis med hjemmel i Gruppeunntaksforordningens art. 25 (Kommisjonsforordning (EU) nr. 651/2014). [Les mer om statsstøtte](#).

For virksomheter som er foretak i statsstøtterettslig forstand, vil graden av støtte til foretakets prosjektkostnader være avhengig av foretakets størrelse og type FoU-aktiviteter. Støttegraden vil dermed kunne variere fra 25 til 70 prosent, jf. [Artikkel 25: Støtte til forsknings- og utviklingsprosjekter](#). I søknadsskjemaets framdriftsplan skal du kategorisere FoU-aktivitetene ved å velge industriell forskning og/eller eksperimentell utvikling fra nedtrekksmenyen.

Vi gir ikke støtte til aktiviteter av driftsmessig karakter og tiltak for å utnytte FoU-resultatene, slik som beskyttelse av immaterielle aktiviteter.

Støtte kan ikke gis til foretak som ikke har oppfylt krav om tilbakebetaling etter en forutgående beslutning fra ESA/EU-kommisjonsbeslutning der støtten er erklært ulovlig og uforenlig med det indre marked. Støtte kan heller ikke gis til foretak i vanskeligheter i EØS-rettslig forstand.

Ordringen skal praktiseres i tråd med EØS-avtalens statsstøtteregler. Vilkår og begreper skal tolkes i tråd med korresponderende vilkår og begreper i støttereglene. Ved eventuell motstrid mellom utlysningen og statsstøttereglene, skal sistnevnte ha forrang. Av samme grunn kan også utlysningen bli justert.

Får dere statsstøtte fra oss som tilsvarer 100 000 euro eller mer, vil vi gjøre det kjent i Registeret for offentlig

støtte.

Bedriftene i prosjektet må levere egenerklæring som bekrefter at de er berettiget til å motta statsstøtte.

Utlysningen er meldt som støtteordning til EFTA Surveillance Authority (ESA), og har referanse GBER 69/2024/R&D&I.

I tillegg må dere være klar over følgende om dere skulle få tildeling fra oss:

- Forskningsrådets forutsetninger for tildeling finner du i våre generelle vilkår for FoU-prosjekter på informasjonssiden [Dette består kontrakten av](#).
- Prosjektansvarlig skal etablere en [konsortieavtale](#) med alle samarbeidspartnerne i prosjektet. Denne avtalen skal regulere gjensidige rettigheter og plikter. Den skal også sikre at ingen samarbeidende foretak mottar indirekte støtte fra prosjektansvarlig eller samarbeidspartnere. Dette innebærer at den må inneholde vilkår som sikrer at ESAs retningslinjer for offentlig støtte til FoU i pkt. 29 er overholdt.
- Dersom prosjektet har ph.d.- og postdoktorstipendiater der ansvarlig UH-institusjon ikke deltar i søknaden, må dere også ha en samarbeidsavtale med ansvarlig/gradsgivende institusjon.
- Fra 2022 skal tilskuddsmottakere i forskningsorganisasjoner og offentlig sektor (prosjektansvarlige og samarbeidspartnere) ha [handlingsplaner for likestilling \(GEP\)](#) tilgjengelig på sine nettsider. Kravet gjelder ikke for privat næringsliv, interesseorganisasjoner eller frivillig sektor.
- Forskningsrådet stiller krav om full og umiddelbar åpen tilgang (open access) for vitenskapelige artikler, se [Plan S - åpen tilgang til publikasjoner](#).
- For alle prosjekter som håndterer data, skal prosjektansvarlig utarbeide en datahåndteringsplan i forbindelse med revidert søknad. [Her finner dere mer informasjon om krav til datahåndteringsplaner i prosjekter som får finansiering fra oss](#).
- For medisinske og helsefaglige studier som involverer mennesker, stiller Forskningsrådet [særskilte krav og retningslinjer om prospektiv registrering av studier og offentliggjøring av resultater](#).
- Det er krav om årlig prosjektrekningsrapport som dokumenterer påløpte projektkostnader og finansieringen av disse. Forskningsrådets forutsetninger for bevilgning og utbetaling av støtte er angitt i [Generelle vilkår for FoU-prosjekter](#).

Aktuelle temaområder for denne utlysningen

Helse

Inntil 150 millioner til forskning og innovasjon for å styrke bærekraften i kommunale helse- og omsorgstjenester

Hvorfor lyser vi ut disse midlene?

Kommunene står ovenfor store og komplekse utfordringer og omstillingsbehov. Demografiutviklingen, økende utenforskap og stram kommuneøkonomi setter kommunale helse- og omsorgstjenester under press. Både kompetanse og kapasitet utfordres i kommunene. Det er avgjørende at beslutninger som tas er kunnskapsbaserte og nye tiltak treffsikre. Forskning spiller en viktig rolle i å utvikle relevant kunnskap som grunnlag for et bærekraftig velferdssamfunn fremover.

For å sikre bærekraftige helse- og omsorgstjenester i alle landets kommuner trengs en stor bredde av kunnskap og innovasjon for bedre løsninger. Flere av samfunnets ressurser må mobiliseres og benyttes på nye måter for å forebygge lidelser og avlaste behovet for helsepersonell. Forebygging av lidelser og tilrettelegging for å mestre egne helseutfordringer er viktig for å sikre et bærekraftig samfunn.

Prioriteringer

I denne utlysningen vil vi prioritere forskning og innovasjon som har som formål å utvikle tverrfaglige, sammenhengende tjenester og nye, personellbesparende løsninger, som har god effekt for brukerne og pårørende.

Tjenestene må henge sammen både i og mellom kommuner, mellom kommuner og spesialisthelsetjeneste, i offentlig-private samspill og med tjenestemottakere, pårørende, ideelle og frivillige. Det er særlig behov for bærekraftige og velfungerende helse- og omsorgstjenester for eldre, minoriteter, funksjonshemmede og andre personer med lidelser med stor sykdomsbyrde som psykiske utfordringer og rusproblemer. Videre er det behov for tiltak basert på tverrfaglig kunnskap som fremmer inkludering og reduserer utenforskap og psykisk uhelse, spesielt blant barn og unge.

Til grunn for nye løsninger som møter dagens og fremtidens behov for helse- og omsorgstjenester, trengs samfunnsøkonomiske og andre kost-nytte-analyser og kunnskap om organisering, ledelse og endringsprosesser i kommunene. Det er behov for å styrke medarbeideres forutsetninger for endrede roller og samspill på tvers av fagprofesjoner og organisatoriske grenser. Videre har kommunene behov for et sterkere og mer tverrfaglig kunnskapsgrunnlag om hvilke tjenester som er nyttige for hvem, hvilke tjenester det er grunnlag for å videreutvikle og på hvilken måte.

10 – 15 millioner kroner er øremerket prosjekter med direkte kreftrelevans i de kommunale helse- og omsorgstjenestene. Dette er midler som Kreftforeningen bidrar med.

Vi vil også vektlegge søknader som

- inkluderer flere kommuner og som har et bredt og forpliktende samarbeid
- har en plan for implementering, potensial for spredning og gevinstrealisering
- har samfunnsøkonomiske og andre kost-nytte-analyser der det er relevant
- bruker eksisterende helsedata og/eller personopplysninger der det er relevant
- er tverr- eller flerfaglig inkludert humaniora

Ved bevilgning av prosjekter vil det bli tatt hensyn til at prosjektene vi finansierer dekker bredden i utlysningen best mulig og har en geografisk spredning. Prosjekter med lavere søkt beløp vil bli prioritert dersom de ellers er likt vurdert.

Vi vil ikke finansiere søknader som hovedsakelig

- tar utgangspunkt i spesialisthelsetjenestens behov og endepunkter
- omhandler utvikling av diagnostiske laborietester eller legemidler
- omhandler utvikling av forebyggende tiltak som er utenfor de kommunale helse- og omsorgstjenestene

Praktiske opplysninger

Krav til utforming

Søknaden skal opprettes og sendes via Mitt nettsted. Du kan endre og sende inn søknaden flere ganger fram til søknadsfristen. Vi anbefaler at du sender inn søknaden så snart du har fylt ut søknadsskjemaet og lastet opp de obligatoriske vedleggene. Når søknadsfristen går ut, er det den versjonen av søknaden som ble sendt inn sist, som vi behandler.

- Søknaden må være innenfor utlysningens tema, føringer og formelle krav.
- Krav til prosjektansvarlig organisasjon og prosjektleder må være oppfylt.
- Krav til samarbeidspartnere må være oppfylt
- Krav til faktisk samarbeid må være oppfylt
- Søknaden og alle vedleggene skal skrives på norsk eller engelsk.
- Alle vedleggene skal være i PDF-format.

Obligatoriske vedlegg

- Prosjektbeskrivelse. Bruk mal nederst på siden.
- CV for prosjektleder og samarbeidspartnere. Bruk mal nederst på siden.
- Intensjonsbrev fra alle samarbeidspartnerne. Bruk mal nederst på siden.
- Partneropplysninger (kun for foretak/bedrifter). Bruk mal nederst på siden. Merk at i de søknadene der ikke foretak/bedrifter er med som partnere, må dere laste opp en tom mal til dette feltet (s. 6 Vedlegg Partneropplysninger* i søknadsskjemaet).

Søknader som ikke oppfyller kravene over vil bli avvist.

Valgfrie vedlegg

- CV for andre sentrale deltakere i prosjektet.
- Forslag på inntil tre nordiske fagekspert som antas å være habile til å vurdere søknaden.

Alle vedlegg til søknaden må sendes inn sammen med søknaden. Vi godtar ikke vedlegg sendt inn etter søknadsfristen med mindre vi har bedt om ytterligere dokumentasjon.

Vi vil ikke vurdere dokumenter og nettsider det lenkes til i søknaden, eller andre vedlegg enn dem som er spesifisert over. Vær nøye med å laste opp riktig vedleggs-type, siden det ikke er lagt noen tekniske begrensninger på hva slags maler det er mulig å laste opp i søknadsskjemaet.

Vurderingskriterier

Vi vurderer søknadene i lys av formålet med utlysningen og etter disse kriteriene:

Forskning og innovasjon

I hvilken grad prosjektet representerer forskning og innovasjon som kan bidra til å løse en utfordring og/eller møte et konkret behov i de kommunale helse- og omsorgstjenestene.

- I hvilken grad prosjektet har potensial for å frembringe ny kunnskap som gir grunnlag for endret praksis, nye tiltak eller tjenester eller annen innovasjon.
- I hvilken grad prosjektet bygger på relevant og oppdatert kunnskap.
- I hvilken grad prosjektet benytter relevante og anerkjente FoU-metoder.
- I hvilken grad prosjektet benytter en tverrfaglig tilnærming hvis det er relevant.
- I hvilken grad prosjektet har de nødvendige FoU-aktivitetene for å lykkes.
- I hvilken grad prosjektet forholder seg til brukeres/interessenters kunnskap på en tilfredsstillende måte.
- I hvilken grad prosjektet tar hensyn til samfunnsansvar, etiske problemstillinger og kjønnsdimensjonen i forskningen på en tilfredsstillende måte.

Virkninger og effekter

I hvilken grad prosjektet svarer på erkjente behov og legger til rette for bærekraft i de kommunale helse- og omsorgstjenestene.

Verdiskaping og realisering av gevinster

- I hvilken grad prosjektets potensielle virkninger og effekter er tydelig formulerte og troverdige.
- I hvilken grad prosjektet legger til rette for realisering av gevinster i de kommunale helse- og omsorgstjenester.
- I hvilken grad de planlagte resultatene skal gjøres åpent tilgjengelige for å sikre gjenbruk av forskningsresultatene og forsterke reproduserbarhet.
- I hvilken grad prosjektet har en relevant og dekkende plan for gevinstrealisering, herunder risikovurderinger, metoder, ressursbehov, partnere, forankring og roller.
- I hvilken grad prosjektet kan gi andre positive effekter for brukere f.eks. pasienter, pårørende, ansatte, innbyggere, forvaltningen og samfunnet for øvrig.

Formidling, deling og spredning

- I hvilken grad formidling og kommunikasjonsaktiviteter er tydelig formulert og rettet mot relevante interessenter/brukere.
- I hvilken grad prosjektet har formulert og synliggjort potensialet for deling og spredning av resultatene inkludert til andre kommuner.

Gjennomføring

I hvilken grad prosjektplanen gir et godt grunnlag for å få gjennomført FoU-aktivitetene og for å få nyttiggjort resultatene.

Vurderingen av kvaliteten på prosjektets organisering og ledelse

- I hvilken grad prosjektet har en velegnet arbeidsplan, inkludert om ressursene til de forskjellige arbeidspakkene er tilstrekkelige og i tråd med den enkelte arbeidspakke.
- I hvilken grad oppgavene i prosjektet er fordelt på en måte som sikrer at alle samarbeidspartnere, prosjektdeltakere inkludert sluttbrukere har en tydelig rolle og tilstrekkelig med ressurser til å fylle denne rollen.
- I hvilken grad ledelse, styring og forankring i prosjektet er ivare tatt.

Vurderingen av kvalitet på prosjektleder og prosjektgruppe

- I hvilken grad prosjektleder har kompetanse og erfaring som er relevant for rollen og prosjektet.
- I hvilken grad prosjektgruppen sikrer den nødvendige kompetansen og ekspertisen for å gjennomføre prosjektet på en effektiv måte.

Relevans

Utlysningens formål og føringer

- I hvilken grad prosjektet samsvarer med de tematiske prioriteringene i utlysningen.
- I hvilken grad prosjektet tilfredsstiller utlysningens krav og forventninger til samarbeidskonstellasjonen.
- I hvilken grad prosjektet tilfredsstiller utlysningens andre krav og kjennetegn.

Behandlingsprosedyre

Når vi har mottatt søknadene, vil vi først gjøre en forvurdering for å sjekke om søknadene er innenfor utlysningens tema, føringer og formelle krav. Søknader som ikke tilfredsstiller utlysningens tema, føringer og formelle krav vil bli avvist.

Etter forvurdering vil søknader som oppfyller formelle krav fordeles i paneler hvor det sitter fagfeller/fagpersoner med relevant kompetanse.

For hver enkelt søknad sjekker vi at fagfellene/fagpersonene er habile og har tilstrekkelig kompetanse på søknadens temaområde. Panelet vurderer kriteriene "Forskning og innovasjon", "Virkninger og effekter" og "Gjennomføring". Det blir gitt en omforent karakter for hvert av disse kriteriene.

Vurderingen fra panelet har avgjørende betydning for om prosjektet kan tildeles støtte.

Etter behandling i panel vil søknader som er over en viss terskelverdi bli vurdert for kriteriet "Relevans for utlysningen" av saksbehandlere i Forskningsrådet. En referansegruppe som består av personer med erfaring fra de kommunale helse- og omsorgstjenestene vi gi innspill til arbeidet med relevansvurderingen. Kreftforeningen vil også delta i referansegruppen og vil gi innspill til vurdering av søknader med kreftrelevans. Resultatet av vurderingen av de fire ovennevnte kriteriene oppsummeres i en "hovedkarakter" som et samlet uttrykk for søknadens kvalitet.

Administrasjonen legger de relevansvurderte søknadene og karakterene fram for vedtak i porteføljestyret for Helse i Forskningsrådet. Porteføljestyret vil legge vekt på å oppnå en balansert portefølje av prosjekter. Disse vurderingene vil være basert på budsjettammer, utlysningsteksten og tildelingsbrev fra Kunnskapsdepartementet (KD).

Vi forventer å publisere hvilke søknader som får bevilgning i desember 2024.

Last ned maler

	Mal for prosjektbeskrivelse KommuneHelse.docx	
	Template for Project Description - KommuneHelse.docx	
	Template for CV.docx	
	Mal intensjonsbrev kommunehelse.docx	
	Mal for partneropplysninger for bedrifter.docx	

★ OBLIGATORISK VEDLEGG

Last ned alle maler 

Om søknadsresultatene

Søkt beløp	Kr 1 705 093 000
Tildelte midler	Kr 150 000 000
Mottatte søknader	113
Innvilgede søknader	10

Innvilgede søknader

Prosjektnr. ▼	Organisasjon ▼	Prosjektittel ▼	Tema ▼	Søkt beløp ▼	Publisert ▼
149965	UNIVERSITETET I TROMSØ - NORGES ARKTISKE UNIVERSITET	ColOuR - Collaborative Outdoor Rehabilitation – Bærekraftig innovasjon for meningsfull aldring og aldersinkluderende samfunn	Helse	Kr 11 611 000	3.12.2024
355292	UNIVERSITETET I AGDER	Serviceroboter som Arbeidsstøtte i Kommunale helse- og Omsorgstjenester	Helse	Kr 15 999 000	03.12.2024
355225	UNIVERSITETET I STAVANGER	Implementing and Evaluating the Impact of Interprofessional Health Needs Assessment (IHNA) for Older Adults Living at Home	Helse	Kr 16 000 000	03.12.2024
355172	FOLKEHELSEINSTITUTTET	Ung Arena: Et bærekraftig kommunalt tilbud for å reducere psykiske og sosiale problemer blant unge?	Helse	Kr 14 934 000	03.12.2024
355380	VESTVÅGØY KOMMUNE	Bærekraftig styring av kommunal helse- og omsorgstjeneste	Helse	Kr 16 000 000	03.12.2024
355344	ÅL KOMMUNE	Tillit og kompetanse for bærekraftig digitalisering av helse- og omsorgstjenester i små kommuner	Helse	Kr 13 070 000	03.12.2024
355421	UNIVERSITETET I OSLO	Sosial innovasjon for å gi bedre sosial støtte til enslige kreftsyke i kommunen	Helse	Kr 16 000 000	03.12.2024
355276	NORGES TEKNISK- NATURVITENSKAPELIGE UNIVERSITET NTNU	Modell for personellplanlegging i kommunale helse - og omsorgstjenetser (MoPeK)	Helse	Kr 15 999 000	03.12.2024
355194	NORD UNIVERSITET	OptiCare-AI: Optimizing Home-Based Healthcare Workforce: AI-Driven Solutions for Full-Time Culture and Competence Utilization	Helse	Kr 16 000 000	03.12.2024
355284	ARKITEKTUR- OG DESIGNHØGSKOLEN I OSLO	Re:Structure – Redesigning Municipal Service Systems to Prevent Youth Marginalization	Helse	Kr 15 892 000	03.12.2024

