

# Støtte til arrangement

Publisert 18 jun 2019 | Oppdatert 27 jan 2021

| Last ned 

## ● SØK NÅ

**Søknadstype:** Koordinerings- og støtteaktivitet

**Søknadsfrist:** Løpende

**Aktuelle temaområder:**

Energi, transport og lavutslipp, Global utvikling og internasjonale relasjoner, Hav, Helse, Industri og tjenestenæringer, Internasjonalisering, Klima- og polarforskning, Landbasert mat, miljø og bioressurser, Muliggjørende teknologier, Utdanning og kompetanse

**Målgrupper:**

Offentlig sektor, Næringsliv, Forskningsorganisasjon

**Utlysningskontakt:** Elin Vikane | Hav og polar | [eli@forskningsradet.no](mailto:eli@forskningsradet.no)

Opprett søknad

 Last ned maler

 Del



Dersom et program går tom for midler, vil vi opplyse om dette på denne siden. Utlysningen blir stengt når alle midlene eventuelt er brukt opp. Siden søknadsbehandlingen er løpende, oppfordrer vi dere til å avklare tilgjengelige midler med kontaktpersonen for det aktuelle temaet før dere oppretter søknaden.

## Formål

Støtte til arrangement kan gis til godkjente forskningsorganisasjoner, bedrifter, offentlig sektor, frivillig sektor og sammenslutninger av disse for å styrke deres mulighet til å arrangere konferanser, workshops og seminarer. Vi kan også gi støtte til internasjonale konferanser der den norske søkeren er hovedarrangør.

Arrangementet skal være en møteplass for formidling av forskningsresultater, kunnskapsdeling, utvikling av kunnskapsgrunnlag og/eller generering av vitenskapelig samarbeid. Arrangementet kan både være fysiske og virtuelle.

Utlysning

## Snarveier

### Om utlysningen

Hvem kan søke?

Hvem kan delta i prosjektet?

Hva kan du søke om støtte til?

Rapportering og utbetaling av støtte

### Aktuelle temaområder

Energi, transport og lavutslipp

Global utvikling og internasjonale relasjoner

Hav

Helse  
Industri og tjenestenæringer  
Internasjonalisering  
Klima- og polarforskning  
Landbasert mat, miljø og bioressurser  
Muliggjørende teknologier  
Utdanning og kompetanse

## Praktiske opplysninger

Krav til utforming  
Vurderingskriterier  
Behandlingsprosedyre

## Om utlysningen

Forskningsrådet lyser ut støtte til arrangementer. Midlene skal styrke søkers mulighet til å arrangere konferanser, workshops og seminarer.

Dette er en felles utlysning for flere av Forskningsrådets aktiviteter. Det er kun mulig å sende søknad til de aktivitetene/programmene som står oppført i utlysningen. Det kan være spesielle krav og føringer for noen aktiviteter, så du må gjøre deg kjent med hva som gjelder for den aktiviteten du søker støtte fra. Se under "Aktuelle temaer" lenger ned i utlysningen.

- Dere kan kun sende inn én søknad per arrangement.
- Prosjektbeskrivelsen må beskrive hvilket tema/program arrangementet er relevant for og hvorfor. Arrangementets forventede nytteverdi må begrunnes.
- Dere må sende inn søknaden senest 6 uker før arrangementet skal avholdes. Det er ikke mulig å søke om støtte til arrangementer som skal avholdes mer enn 18 måneder frem i tid.
- Vi krever at arrangementet annonseres i relevante kanaler og er åpent for eksterne aktører/interessenter.
- Dere kan ikke søke om støtte til arrangementer som er ordinær formidlingsaktivitet i et pågående prosjekt med finansiering fra Forskningsrådet.
- Vi oppfordrer til tiltak som reduserer belastningen på miljøet.
- Dere skal synliggjøre at dere har fått støtte til arrangementet fra Forskningsrådet.

## Hvem kan søke?

Godkjente norske forskningsorganisasjoner, bedrifter, bedriftssammenslutninger, offentlig virksomheter og organisasjoner som er registrert med organisasjonsnummer. Se listen med [godkjente forskningsorganisasjoner](#) og [definisjon på offentlig sektor](#).

Enkeltpersonsforetak og privatpersoner kan ikke søke.

Noen temaer/programmer kan ha andre krav til søker, informasjon om dette finner du under det enkelte program.

## Hvem kan delta i prosjektet?

### Krav til prosjektansvarlig

Organisasjonen som står som prosjektansvarlig i søknadsskjemaet må ha godkjent at du sender inn søknaden.

Eventuelle samarbeidspartnere skal ikke føres opp i søknadsskjema under "Samarbeidspartnere", men kan nevnes i prosjektbeskrivelsen.

# Hva kan du søke om støtte til?

Dere kan søke om tilskudd til ett arrangement per søknad. Støtten skal dekke kostnader som er nødvendige for å gjennomføre arrangementet. Summen dere kan søke framgår under det enkelte tema/program nedenfor.

Dere kan ikke søke om støtte fra mer enn ett program til det enkelte arrangement.

[Informasjon om budsjettet finner du her.](#)

## Bagatellmessig støtte

Støtte til forskningsorganisasjoner, og andre virksomheter som driver både økonomisk og ikke-økonomisk aktivitet, skal kun gå til organisasjonens ikke-økonomiske aktivitet. Den utgjør dermed ikke statsstøtte. Forskningsrådet forutsetter at nødvendig regnskapsmessig skille er på plass.

Foretak vil få utbetalt støtten som "bagatellmessig støtte". Det betyr at foretaket maksimalt kan få utbetalt 200 000 euro i løpet av en treårsperiode. Egenerklæring for bagatellmessig støtte må legges ved søknaden.

Forskningsrådet vil i forkant av en eventuell utbetaling av bagatellmessig støtte, be om en skriftlig bekreftelse og oversikt over all annen bagatellmessig støtte som foretaket har mottatt i løpet av de siste tre regnskapsårene. For foretak som er del av et konsern, gjelder maksimalgrensen som hovedregel for konsernet som sådan. Se for øvrig [EUs forordning om bagatellmessig støtte](#) (Kommisjonsforordning (EU) nr. 1407/2013).

## Rapportering og utbetaling av støtte

Forskningsrådet vil kun utbetale midler til arrangementer som er gjennomført. Bevilgningen utbetales i etterkant på bakgrunn av godkjent sluttrapport. Dere skal føre eget prosjektrekskap for arrangementet. Forskningsrådet kan be om innsyn i sluttregnskapet og annen informasjon om arrangementet, herunder informasjon om deltakerantall. Bevilgningen skal ikke bidra til overskudd.

## Aktuelle temaområder for denne utlysningen

Alle temaene under er aktuelle for utlysningen. Innenfor noen temaer er det krav og føringer som vektlegges spesielt. I søknadsskjema må du velge det tema som aktiviteten du søker om støtte fra er listet under.

## Energi, transport og lavutslipp

I denne utlysningen gjelder dette temaet støtte til arrangementer innenfor prioriteringene i programplanene til ENERGIX, CLIMIT og TRANSPORT2025.

Miljøvennlig energi, CO2-håndtering, Transport og mobilitet

### 1 mill. kroner fra ENERGIX ✓

↶ Del

Dere kan søke om støtte til arrangementer som er faglig forankret i en eller flere av prioriteringene som er beskrevet i programplanen til ENERGIX.

Dere kan søke om maksimalt kr. 100 000 per arrangement.

[ENERGIX programplan og vedlegg](#)

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [ENERGIX programplan og vedlegg \(pdf\)](#).



#### Kontaktperson

Tone Ibenholt

[ti@forskningsradet.no](mailto:ti@forskningsradet.no)

+4748084976

## 1 mill. kroner fra CLIMIT

 Del

Dere kan søke om støtte til arrangementer som er faglig forankret i en eller flere av prioriteringene som er beskrevet i programplanen til CLIMIT.

Beløpet på 1 million kroner fra CLIMIT er likt fordelt mellom Forskningsrådet og Gassnova. CLIMITs sekretariat avgjør om søknader innen CO<sub>2</sub>-håndtering skal behandles av Forskningsrådet eller Gassnova.

For større, internasjonale arrangementer som retter seg mot programmet CLIMIT kan dere søke om inntil 200 000 kroner i støtte.

### CLIMIT programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter

CLIMIT har tre satsingsområder med tilhørende resultatmål

- tidlig fullskala CO<sub>2</sub>-verdikjede i Europa
- storskala lagring av CO<sub>2</sub> på norsk sokkel i Nordsjøen
- fremtidige løsninger for CO<sub>2</sub>-håndtering

Se: [CLIMIT programplan](#).



#### Kontaktperson

Aage Stangeland

[ast@forskningsradet.no](mailto:ast@forskningsradet.no)

+4795822903

## 500 000 kroner fra Transport 2025

 Del

Dere kan søke om støtte til arrangementer som er faglig forankret i en eller flere av prioriteringene som er beskrevet i programplanen til Transport 2025.

Dere kan søke om maksimalt 100 000 kroner per arrangement og minimum 50 000 kroner.

## Programplan

> [Programplan Transport 2025.pdf](#)



### Kontaktperson

Wenche Finanger

[wfi@forskningsradet.no](mailto:wfi@forskningsradet.no)

+4793431115

## Global utvikling og internasjonale relasjoner

I denne utlysningen er dette tema rettet mot arrangementer som er innenfor prioriteringene i NORGLOBAL2 sin programplan.

Utviklingsforskning

### 1,4 millioner til nasjonale og internasjonale arrangementer om internasjonal utvikling



↶ Del

NORGLOBAL2 lyser ut inntil 1,4 millioner kroner til nasjonale og internasjonale arrangementer (konferanser/seminarer/workshops) om forskning på internasjonal utvikling. Arrangementene må være relevante for NORGLOBAL2s faglige profil. Formålet med arrangementene skal være å fremme kommunikasjon mellom forskere og mellom forskere og potensielle brukere av den forskningsbaserte kunnskapen.

Dere kan ikke søke om å få dekket utgifter til arrangementer som er del av et allerede igangsatt prosjekt med midler fra NORGLOBAL2.

For søknader til NORGLOBAL2 gjelder følgende:

- Du kan søke om maksimalt 300 000 kroner per arrangement
- Arrangementet må være godt planlagt med tanke på budsjett og program og må involvere flere organisasjoner.
- Søker må bidra med egenandel på 25 prosent av søkt beløp, og det må vises til egne bidrag.
- Kun norske forskningsorganisasjoner kan søke.
- Det kan søkes om støtte til reise og opphold for hovedinnledere.
- Det kan søkes om støtte til reise og opphold for unge forskere fra utviklingsland (ph.d.- og postdoktorstipendiater). Det skal være kjønnsbalanse mellom de som skal få dekket reise og opphold.
- Støtten dekker ikke kostnader for reise og opphold for øvrige deltakere på konferansen.
- Dere kan sende inn søknader til NORGLOBAL2 fram til 15. april 2021.

## NORGLOBAL programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [NORGLOBALs programplan \(engelsk pdf\)](#).



### Kontaktperson

Inger-Ann Ulstein	<a href="mailto:iau@forskningsradet.no">iau@forskningsradet.no</a>	+4790955155
Camilla Grime	<a href="mailto:icg@forskningsradet.no">icg@forskningsradet.no</a>	+4791322250

## Hav

I denne utlysningen er dette temaet rettet mot alle prioriteringer som beskrevet i programplanene til HAVBRUK-, MARINFORSK- og MAROFF-programmene.

Havbruk, Fiskeri, Mat - Blå sektor, Marin, Maritim, Havteknologi

Husk å merke av i søknadsskjemaet hvilke av undertemaene over som er mest relevante for søknaden. Vær oppmerksom på at noen prioriteringer har egne krav og føringer.

### 1 mill. kroner fra HAVBRUK

 Del

Dere kan søke om støtte til arrangementer som er faglig forankret i en eller flere av prioriteringene som er beskrevet i programplanen til HAVBRUK.

Dere kan søke om maksimalt kr. 100 000 per arrangement.

## HAVBRUK programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [HAVBRUK programplan \(pdf\)](#).



### Kontaktpersoner

Inger Oline Røsvik	<a href="mailto:ior@forskningsradet.no">ior@forskningsradet.no</a>	+4790053460
Elin Vikane	<a href="mailto:eli@forskningsradet.no">eli@forskningsradet.no</a>	+4794525370

## 1 mill. kroner fra MARINFORSK ✓

↶ Del

Dere kan søke om støtte til arrangementer som er faglig forankret i en eller flere av prioriteringene som er beskrevet i programplanen til MARINFORSK.

Dere kan søke om maksimalt kr. 100 000 per arrangement.

### MARINFORSK programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [MARINFORSKs programplan \(pdf\)](#).



#### Kontaktpersoner

Lars Hagbarth Andresen	<a href="mailto:lhs@forskningsradet.no">lhs@forskningsradet.no</a>	+4791747117
Marius Omland	<a href="mailto:mo@forskningsradet.no">mo@forskningsradet.no</a>	+4793817508
Silje Hjørungnes	<a href="mailto:shj@forskningsradet.no">shj@forskningsradet.no</a>	+4790768677

## 1 million fra MAROFF ✓

↶ Del

- For å få støtte til et arrangement, kreves det at det på arrangementet blir presentert foreløpige eller endelige resultater fra minst tre forskningsprosjekter med finansiering fra MAROFF. Det skal fremkomme tydelig i prosjektsammendraget i søknadskjemaet og/eller prosjektbeskrivelsen hvilke prosjekter dette er.
- Vi gir bare støtte til arrangementer der forskningsformidling utgjør en hoveddel av programmet.
- Dere kan søke om maksimalt kr. 150 000 per arrangement.

### MAROFF programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [MAROFFs programplan \(pdf\)](#).



#### Kontaktpersoner

Sigurd Falch	<a href="mailto:sf@forskningsradet.no">sf@forskningsradet.no</a>	+4792031718
Frøydis Gaarder	<a href="mailto:fg@forskningsradet.no">fg@forskningsradet.no</a>	+4793231373

## Helse

I denne utlysningen er dette temaet rettet mot alle prioriteringer som beskrevet i porteføljeplanen til Helse.

### 3 millioner innenfor helseforskning og -innovasjon

 Del

Dere kan søke om støtte til arrangementer som fremmer forskning innenfor forebygging, behandling, rehabilitering og tjenester som er faglig forankret i et eller flere av de prioriterte områdene i porteføljeplan for Helse.

- Arrangementet skal stimulere til tverrfaglige møteplasser mellom forsknings-, innovasjonsmiljøer og brukere.
- Arrangementet må involvere relevante brukere og søknaden må beskrive nytteverdien av forskningen for aktuelle brukergrupper.
- Tentativt program for arrangementet må inkluderes i prosjektbeskrivelsen.

Dere kan søke om minimum 100 000 kroner og maksimalt 300 000 kroner.



#### Kontaktpersoner

Anila Nauni	<a href="mailto:ann@forskningsradet.no">ann@forskningsradet.no</a>	+4792214938
Simona Grasso	<a href="mailto:sgr@forskningsradet.no">sgr@forskningsradet.no</a>	+4746378332
Marthe Fredheim Fjeldal	<a href="mailto:mffj@forskningsradet.no">mffj@forskningsradet.no</a>	+4794785720



#### Relevante planer

 [Porteføljeplan for Helse](#)

## Industri og tjenestenæringer

I denne utlysningen gjelder dette temaet støtte til arrangementer innenfor forskningsbasert innovasjon.

### 1 million til arrangementer innenfor forskningsbasert innovasjon for nyskaping og omstilling

 Del

Støtten skal stimulere til møteplasser for forskningsmiljøer, entreprenører, kapitalaktører, næringsliv og offentlige virksomheter som kobler eller vil koble forskning og innovasjon for nyskaping og omstilling.



Følgende gjelder for søknader om støtte som går under dette temaet:

- Arrangementet skal bidra til mer oppmerksomhet om forskningsdrevet og næringsrettet innovasjon.
- Forskningskomponenten må være synlig og tydelig i arrangementet.
- Arrangementet må planlegges og budsjetteres med minst 50 deltagere og det må være av nasjonal og/eller internasjonal interesse.
- Du kan søke om maksimalt 100 000 kroner per arrangement.

Forskningsrådet må gis anledning til å profilere seg.



#### Kontaktpersoner

Idun Alhajjam	<a href="mailto:iha@forskningsradet.no">iha@forskningsradet.no</a>	+4740634249
Beate Nicoline Andersen	<a href="mailto:ba@forskningsradet.no">ba@forskningsradet.no</a>	+4792027798

## Internasjonalisering

I denne utlysningen gjelder dette temaet støtte til arrangementer som kan fremme samarbeid med Forskningsrådets prioriterte land utenfor Europa og arrangementer i forbindelse med COST-nettverk. Vær oppmerksom på at prioriteringene har egne krav og føringer.

Internasjonale stimuleringsmidler

### Støtte til arrangementer i forbindelse med COST-nettverk

[← Del](#)

Kun Norges representanter i Management Committee (MC) for et COST-nettverk kan søke om støtte.

Forskningsrådet ønsker å bidra til fortsatt økt norsk deltagelse i COST. Det kan søkes om støtte til 2 ulike typer arrangementer:

- Større møter i COST-nettverket i Norge, først og fremst gjelder dette møter i Management Committee. For søknader gjelder følgende:
  - Forskningsrådet kan bidra med inntil kr. 100 000.
  - Støtten fra Forskningsrådet kan her utgjøre mer enn 50% av de totale kostnadene, men andre finansieringskilder skal synliggjøres i søknaden og det er et krav at finansieringen som COST sentralt gir i forbindelse med denne type arrangementer skal benyttes fullt ut.
- Støtte til formidlingsaktiviteter for å spre relevant kunnskap og informasjon fra nettverket til andre aktuelle forskningsmiljøer i Norge, gjennom etablering av nasjonale nettverk. Hensikten er at alle som det er aktuelt for skal kunne bidra inn i nettverket og delta i nettverkets aktiviteter. For søknader gjelder følgende:
  - Forskningsrådet kan normalt bidra med inntil kr. 30 000. Høyere støttebeløp kan vurderes om det er godt begrunnet.
  - Aktiviteten kan være i form av fysiske eller virtuelle møter, og også andre former for tiltak vil kunne vurderes.



#### Kontaktperson

Trude Dypvik	<a href="mailto:tdy@forskningsradet.no">tdy@forskningsradet.no</a>	+4792483581
--------------	--	-------------

## 2 millioner til arrangement som fremmer samarbeid med Forskningsrådets prioriterte samarbeidsland utenfor Europa



↶ Del

For søknader gjelder følgende:

- Du kan søke om støtte til arrangement (møter, seminarer, workshops) som vil bidra til å styrke samarbeid med land utenfor Europa.
- Arrangementet må ha til hensikt å bidra til utvikling av samarbeidsprosjekter.
- Hensikten med samarbeidet, er å utvikle felles prosjektsøknader, for eksempel i EUs rammeprogram eller andre multilaterale utlysninger.
- De prioriterte landene er: USA, Canada, Japan, Sør-Korea, Brasil, Russland, India, Kina og Sør-Afrika.
- Du kan søke om maksimalt 100 000 kroner per arrangement.
- Arrangementet kan også finne sted i Norge, gitt at betingelsene nevnt over blir innfridd.
- Du kan også søke om støtte til å gjennomføre virtuelle møteplasser. Vi kan i det tilfellet, dekke utgifter til lisenser og nytt og nødvendig utstyr.



### Kontaktperson

Hilde Garegg Gårdsmoen [hgg@forskningsradet.no](mailto:hgg@forskningsradet.no) +4793266400

## Klima- og polarforskning

I denne utlysningen gjelder dette temaområdet støtte til arrangement som er faglig forankret i en eller flere av prioriteringene som er beskrevet i porteføljeplanen for Klima og polar.

Klima, Polar

## 0,5 mill. kroner fra KLIMAFORSK



↶ Del

Dere kan søke om støtte til arrangementer som er faglig forankret i en eller flere av prioriteringene som er beskrevet i porteføljeplanen for Klima og polar.

For søknader til KLIMAFORSK gjelder følgende:

- sluttseminarer for prosjekter (allerede finansiert av Forskningsrådet) støttes ikke - det skal dekkes av prosjektmidler
- arrangementer som gjennomføres årlig kan ikke få støtte i to påfølgende år
- dere kan søke om maksimalt kr. 100 000 per arrangement



### Kontaktperson

Carina Leander [cle@forskningsradet.no](mailto:cle@forskningsradet.no) +4799389202



## Relevante planer

> Porteføljeplanen for Klima og polar

## Inntil 1 million til arrangementer innenfor polarforskning ✓

< Del

Du kan søke om støtte til arrangementer som er faglig forankret i en eller flere av prioriteringene som er beskrevet i porteføljeplanen for Klima og polar. Arrangementene kan være vitenskapelige møter og workshoper som f.eks. har til hensikt å dele vitenskapelig resultater, planlegge forskningssamarbeid eller utarbeide felles søknader og formidlingstiltak. Arrangementene må være relevante for polare forhold.

For søknader innenfor polarforskning gjelder følgende:

- Du kan søke om maksimalt 150 000 kroner per arrangement.
- Arrangementet bør ha internasjonal deltakelse. Arrangement med deltakelse fra ett eller flere europeiske land eller panoramalandene Canada, India, Japan, Kina, Russland, USA vil bli prioritert.
- Vi gir ikke støtte til sluttseminarer for prosjekter (allerede finansiert av Forskningsrådet), det skal dekkes av prosjektmidler.
- Arrangementer som gjennomføres årlig, kan ikke få støtte to år på rad.



## Kontaktpersoner

Ingvild Marthinsen	<a href="mailto:ima@forskningsradet.no">ima@forskningsradet.no</a>	+4795171988
Jon L. Fuglestad	<a href="mailto:jlf@forskningsradet.no">jlf@forskningsradet.no</a>	+4793025460



## Relevante planer

> Porteføljeplan for Klima og polar

## Landbasert mat, miljø og bioressurser

I denne utlysningen gjelder dette temaet støtte til arrangementer som er relevante for BIONÆR-programmet og arrangementer innenfor prioriteringene i programplanen til MILJØFORSK-programmet.

Produksjonssystemer, Klima, Bioøkonomi, Nye produkter, Mattrygghet, Tjenester

Husk å merke av i søknadsskjemaet hvilke av undertemaene over som er mest relevante for søknaden.

## 1 million fra BIONÆR ✓

< Del

Arrangementene skal dekke et bredere felt enn enkeltprosjekter, de skal

være åpne og inkludere forvaltning og andre aktuelle brukere. Tanken er at arrangementene skal være med på å bringe ideer og tanker videre og gi nye impulser.

Følgende føringer gjelder for vurdering av arrangementer som søker støtte:

- nystartede eller nyskapende initiativ ønskes
- åpne fagseminar kan støttes
- kongresser gis ikke støtte
- store arrangementer som uansett vil gjennomføres støttes ikke
- sluttseminarer for prosjekter støttes ikke (skal dekkes av prosjektmidler)
- arrangementer som gjennomføres årlig kan ikke få støtte i to påfølgende år
- dere kan søke om maksimalt kr. 100 000 per arrangement

## BIONÆR programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [BIONÆR programplan \(pdf\)](#).



### Kontaktperson

Linda Kristin Markussen [lkm@forskningsradet.no](mailto:lkm@forskningsradet.no) +4790987889

## 1 mill. kroner fra MILJØFORSK ✓

◀ Del

Arrangementene må rette seg mot temaene som er beskrevet i programplanen til MILJØFORSK.

Dere kan søke om maksimalt kr. 100 000 per arrangement.

## > MILJØFORSK programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett



### Kontaktperson

Jonas Enge [jen@forskningsradet.no](mailto:jen@forskningsradet.no) +4740203416

# Muliggjørende teknologier

I denne utlysningen er dette temaet rettet mot arrangementer som bygger oppunder ett eller flere av målene i BIOTEK2021, IKTPLUSS og NANO2021 sine programplaner.

Bioteknologi, IKT forskningsområde, Nanoteknologi/avanserte materialer

## 1 million innenfor bioteknologi i

[← Del](#)

Støtte til arrangementer innenfor bioteknologi. Arrangementet bør rette seg mot utviklingen eller anvendelsen av bioteknologi innenfor sektorene helse, landbruk, industri eller marin.

- Arrangementet må involvere relevante brukere og søknaden må beskrive nytteverdien av forskningen for aktuelle brukergrupper.
- Tentativt program for arrangementet må inkluderes i prosjektbeskrivelsen.
- Dere kan søke om maksimalt 100 000 kroner per arrangement.

### BIOTEK2021 programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [BIOTEK2021 programplan \(pdf\)](#).



#### Kontaktpersoner

Renate Margrete Simonsen	<a href="mailto:rms@forskningsradet.no">rms@forskningsradet.no</a>	+4741017592
Jacob Edward Wang	<a href="mailto:jew@forskningsradet.no">jew@forskningsradet.no</a>	+4793282102

## 2 mill. kroner til IKT-relevante arrangementer

[← Del](#)

Vi finansierer ny kunnskap og teknologi som skal gi løsninger som fremmer produktivitet og effektivitet. IKT-faglig fokus er data og tjenester, kompleksitet og robusthet samt et trygt informasjonssamfunn. Satsingen dekker flere samfunnsområder og sektorer.

Dere kan søke om maksimalt kr. 100 000 per arrangement.

### IKTPLUSS programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [IKTPLUSS programplan \(pdf\)](#).



#### Kontaktperson

André Fossen Mlonyeni    [afm@forskningsradet.no](mailto:afm@forskningsradet.no)    +4791522565

### 1,3 millioner innenfor nanoteknologi, mikroteknologi og avanserte materialer

 Del

Arrangementene må rette seg mot temaene innen nanoteknologi, mikroteknologi og avanserte materialer, som er beskrevet i programplanen til NANO2021.

Dere kan søke om inntil kr. 100 000 per arrangment.

#### NANO2021 programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [NANO2021 programplan \(pdf\)](#).



#### Kontaktpersoner

Vemund Riiser    [vri@forskningsradet.no](mailto:vri@forskningsradet.no)    +4792886154  
Turid Grøtli Aalholm    [tga@forskningsradet.no](mailto:tga@forskningsradet.no)    +4793426124

## Utdanning og kompetanse

I denne utlysningen er dette temaet rettet mot alle prioriteringer som beskrevet i programplanen til FINNUT.

### 1 million innenfor utdanning

 Del

Dere kan søke om støtte til arrangementer som fremmer forskning og innovasjon innenfor fagfeltet. Støtten skal bidra til å bygge kapasitet og kompetanse innenfor FINNUTs prioriteringer og stimulere til møteplasser mellom brukere og forsknings- og innovasjonsmiljøer.

- Det er kun prosjekter som allerede har fått prosjektmidler gjennom FINNUT som kan søke.
- Arrangementet må være faglig forankret i én eller flere av prioriteringene som er beskrevet i programplanen til FINNUT.
- Arrangementet må involvere relevante brukere og søknaden må beskrive nytteverdien av forskningen for aktuelle brukergrupper.
- Tentativt program for arrangementet må inkluderes i prosjektbeskrivelsen.
- Arrangementet skal gjennomføres i Norge.
- Dere kan søke om inntil kr. 150 000.
- Støtte kan kun gis til å dekke direkte utgifter som f.eks. leie av lokaler, materiell, dekke reisekostnader og innkjøp av tjenester.

## FINNUT programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [FINNUT programplan \(pdf\)](#).



### Kontaktperson

Hilde Fanuelsen

[hro@forskningsradet.no](mailto:hro@forskningsradet.no)

+4797567054

## Praktiske opplysninger

### Krav til utforming

For utlysninger med løpende søknadsfrist er det ikke mulig å sende inn en søknad flere ganger. Gjør derfor søknaden helt ferdig før du sender den inn.

#### Generelle krav

- Søker må svare på alle punktene i Mal for prosjektbeskrivelse. Spørsmålene bør være besvart så konkret og spesifikt som mulig.
- Søker/prosjektansvarlig må være i riktig kategori.
- Søknaden må være innenfor tema/formål spesifisert i utlysningen.
- Søknadsskjemaet må være fullstendig utfyllt.
- Beskrivelsen av prosjektet må svare på utlysningen.
- Søknaden og alle vedleggene skal skrives på norsk eller engelsk.

- Alle vedleggene skal være i PDF-format.
- De etterspurte vedleggene må ligge ved, og i riktig mal.

### **Krav til økonomi og budsjett**

- Søknadsbeløp, hva det søkes om og eventuell egenfinansiering må samsvare med rammene for utlysningen.
- Budsjettet må være satt opp riktig, slik at det er tydelig hva det søkes midler til.

### **Du kan laste ned alle vedleggsmalene nederst i utlysningen.**

#### **Obligatoriske vedlegg**

- prosjektbeskrivelse på maksimalt 5 sider etter fastlagt mal
- CV for prosjektleder på maksimalt 4 sider etter fastsatt mal
- program for arrangementet slik det foreligger på søknadstidspunktet
- for foretak: egenerklæring for bagatellmessig støtte etter fastlagt mal

Søknader som ikke oppfyller kravene over vil bli avvist.

Vi vil ikke vurdere dokumenter og nettsider det lenkes til i søknaden, eller andre vedlegg enn dem som er spesifisert over. Det er ikke teknisk validering på innhold i vedleggene du laster opp, så pass på å laste opp korrekt fil på riktig vedleggstype.

## Vurderingskriterier

I 2019 innfører Forskningsrådet nye vurderingskriterier. Kriteriene er tilpasset slik at de vil være egnet til å vurdere både grunnleggende og anvendt forskning.

### **Kvalitet | KOS**

Originalitet/Nyskapende

- I hvilken grad konseptet er gjennomtenkt, troverdig og nyskapende.

Soliditet

- I hvilken grad målene for prosjektet er klare og relevante.
- Kvaliteten på planlagte leveranser i prosjektet.

### **Virkninger og effekter | KOS**

Potensiale

- I hvilken grad forventede virkninger er spesifisert.
- I hvilken grad forventede samfunns-/system-effekter er spesifisert.

Kunnskapsdeling og -anvendelse

- Kvaliteten på planlagte kommunikasjons- og spredningsaktiviteter.
- I hvilken grad det er troverdig at de foreslåtte tiltakene i prosjektet vil gi de spesifiserte virkningene og effektene.

### **Gjennomføring | KOS**

Prosjektleder og prosjektgruppe

- I hvilken grad prosjektleder og prosjektgruppen er kvalifisert og har nødvendig samlet kompetanse og er i posisjon til å gjennomføre prosjektet.
- I hvilken grad ledelsesstrukturer og prosedyrer er hensiktsmessige.

Planer og organisering

- I hvilken grad prosjektplanen er oversiktlig og forståelig, og tidsplanen realistisk.
- I hvilken grad det er god sammenheng mellom mål og tiltak.
- I hvilken grad prosjektet er godt forankret hos prosjekteier og eventuelle samarbeidspartnere, og rolledelingen er klar.



- I hvilken grad budsjettet er realistisk og tilstrekkelig, og ressursene fordelt slik at hver partner kan fylle sin rolle.
- I hvilken grad mulige risikoer er drøftet.

## Behandlingsprosedyre














Søknader blir behandlet administrativt i Forskningsrådet. Behandlingstiden er inntil 6 uker.

## Opprett søknad

Søknader til Støtte til arrangement lages som en esøknad på mitt nettsted. Malene skal fylles ut og lastes opp i søknaden.

[Opprett søknad](#)

## Last ned maler

	Mal for prosjektbeskrivelse - arrangement.docx	
	Template for project description - Support for Events.docx	
	CV Template.docx	
	CV Template Researchers.docx	
	CV template early career scientists.docx	
	Egenerklæringsskjema for bagatellmessig støtte.docx	
	Declaration form for de minimis aid.docx	

[Last ned alle](#) 