

# Deltakelsesregler i Horisont 2020



## Horisont 2020

er verdens største forskningsprogram med sitt budsjett på drøyt 70 milliarder euro for perioden 2014–20. Norge vil delta som fullt medlem.

Programmet omfatter tre hovedpilarer:

- **Fremragende vitenskap**, der det europeiske forskningsrådet ERC, mobilitetsprogrammet (Marie Curie actions), fremtidsteknologier (FET) og forskningsinfrastruktur vil ligge.
- **Konkurransedyktig næringsliv**. Her vil man finne nøkkeltknologier som IKT, nano-, bio- og romfartsteknologi, finansieringsordninger for risikokapital, samt innovasjon i de små og mellomstore bedriftene (SMB).
- Forskning for å løse **samfunnsutfordringene** er den tredje pilaren i Horisont 2020. Sju slike sentrale samfunnsutfordringer er utpekt:

1. Helse og demografisk endring
2. Matsikkerhet, marin og maritim forskning, bærekraftig landbruk og bioøkonomi
3. Sikker, ren og effektiv energi
4. Smarte, grønne og integrerte transportløsninger
5. Klima, miljø, ressursutnyttelse og råmaterialer
6. Inkluderende, innovative og reflekterende samfunn
7. Sikre samfunn

## Deltakelse – for hvem

Horisont 2020, EUs nye rammeprogram for forskning og innovasjon, er åpent for deltagere fra hele verden – juridiske personer som universiteter, høyskoler, forskningsinstitusjoner, bedrifter og internasjonale interesseorganisasjoner.

Deltagere fra EU, fra de landene som er assosiert til rammeprogrammet og fra de tredjeland som er særskilt identifisert på egen liste i arbeidsprogrammet, kan motta finansiering.

Som hovedregel kreves det at det i prosjekter deltar minst tre uavhengige juridiske personer fra tre forskjellige medlemsstater eller assosierte stater.

I enkelte deler av Horisont 2020 – som i Marie Skłodowska-Curie og European Research Council (ERC), eller for spesielle prosjekttypen som koordinerings- og støttetiltak (*Coordination and Support Actions*) og SMB-instrumentet – er det tilstrekkelig at kun én juridisk person er deltager.

Deltagere fra de tredjeland som ikke er særskilt identifisert på egen liste i arbeidsprogrammet, kan motta finansiering i de tilfeller der dette fremgår uttrykkelig av den aktuelle utlysningen. Slike deltagere kan også motta finansiering der deres deltagelse i prosjektet er av vesentlig betydning, eller der finansieringen følger av en bilateral avtale mellom EU og det aktuelle tredjelandet.

## Støtte- og prosjekttypen

Den mest benyttede støttetypen i Horisont 2020 vil være finansiell støtte (*grant*). Prosjekter kalles 'actions' i Horisont 2020. Omfanget av finansiell støtte avhenger av prosjekttypen.

I Horisont 2020 finnes følgende **prosjekttypen**:

- **Research & Innovation Actions** er prosjekter som omfatter grunnleggende og anvendt forskning, teknisk utvikling samt i begrenset omfang også demonstrasjons- og innovasjonsaktiviteter.
- **Innovation Actions** er markedsnære prosjekter som skal frembringe nye, endrede eller forbedrede produkter, prosesser eller tjenester. Prosjektene kan inkludere utvikling av prototyper, testing, demonstrasjon, utvikling av piloter, produktvalidering i stor skala og markedsreplikasjon.

- **Coordination and Support Actions** er prosjekter hvor støtte gis for å bidra til bedre standardisering, formidling, kommunikasjon og nettverk. Prosjektene kan omfatte koordinerings- og støttetjenester, støtte til policydialog og gjensidig læring, inkludert designstudier for ny infrastruktur prosjektresultater, samt støtte til nettverks- og koordineringsaktiviteter mellom forsknings- og innovasjonsprogrammer i forskjellige land.
- **Programme Cofund Actions** er økonomisk støtte fra EU gitt for å supplere enkelt-utlysninger eller forsknings- og innovasjonsprogrammer som finansieres og driftes av forsknings- og innovasjonsfinansiører (f.eks. ERA-Net; Marie Skłodowska-Curie COFUND). En Programme Cofund Action kan også støtte koordinerings- og nettverksaktiviteter mellom forskjellige lands forsknings- og innovasjonsprogrammer.

## Støtteandel

I Horisont 2020 er det i motsetning til i EUs 7. rammeprogram bare én støtteandel per prosjekt. Skillet mellom ulike aktivitets- og organisasjonstyper innenfor et prosjekt faller bort. Hvilken prosjekttype/støtteandel som gjelder oppgis i utlysningen.

For **Research & Innovation Actions** gjelder en maksimal støtteandel på 100 % av de totale kostnadene som kan støttes.

For **Innovation Actions** og **Programme Cofund Actions** gjelder en maksimal støtteandel på 70 % av de totale kostnadene som kan støttes.

Unntaket her er juridiske personer som ikke har fortjeneste som formål. Disse får også i Innovation Actions en støtteandel på 100 %.

For alle prosjekttypene nevnt ovenfor dekkes de indirekte kostnadene med et fast beløp på 25 % av de direkte kostnadene.

Prosjekttype	Refusjon
<b>Research &amp; Innovation Action</b>	100 % av de totale kostnadene som kan dekkes. Indirekte kostnader: 25 % av direkte kostnader*
<b>Innovation Action &amp; Programme Cofund Action</b>	70 % av de totale kostnadene som kan dekkes (100 % for institusjoner som ikke har overskudd som formål). Indirekte kostnader: 25 % av de direkte kostnadene*

\* Med unntak for kostnader for underleverandører (subcontractor), samt kostnader for ressurser som stilles til disposisjon av tredjemann og som ikke brukes på støttemottakers eiendom.



## Behandlingstid for søknader (*time to grant*)

Tiden fra innlevering av søknad frem til kontrakt er inngått er i Horisont 2020 blitt satt til maksimalt **8 måneder**.

Det er gjort noen unntak fra denne bestemmelsen, blant annet utlysningene i European Research Council.

For «*Fast Track to Innovation*» (som vil introduseres som en pilotordning i 2015) legges det opp til en enda kortere time-to-grant – maksimalt 5 måneder.

## Kostnader som kan dekkes

Regler for føring av kostnader er fastsatt i EUs økonomiregelverk (forordning mv), i deltagerreglene og i EUs standardkontrakt (Grant Agreement).

De faktiske – ikke de budsjetterte – kostnadene må ha påløpt hos deltagerne/prosjekt-partene i prosjektperioden, og må regnskapsføres etter deltagerens vanlige bokføringsregler.

Videre må kostnadene være nødvendig for prosjektet, være økonomisk velbegrunnet og være tatt med i prosjektets budsjett. Kostnader fra andre EU-prosjekter kan ikke avregnes på nytt.

I Horisont 2020 kan merverdiavgift dekkes for de deltakerne som etter nasjonal rett ikke har fradragsrett for merverdiavgift.

For å beregne personalkostnader er det i Horisont 2020 påkrevd med arbeidstidsdokumentasjon på grunnlag av et tidsregistreringssystem. I Horisont 2020 vil dette ikke gjelde for personer som bare (dvs. 100 %) arbeider på det EU-støttede prosjektet. Her er det tilstrekkelig med en bekreftelse på arbeidet tid fra overordnet.

Ved utløpet av hver rapporteringsperiode i prosjektet må det redegjøres for alle kostnader som skal dekkes.

For prosjekter med støttebeløp på 325 000 euro eller mer er det ved avslutningen av prosjektet nødvendig med bekreftelse fra en revisor (Certificate on the financial statements – CFS).

Kommisjonen kan påbegynne revisjon opp til to år etter at deltager har mottatt siste utbetaling i prosjektet.

## Regler for vern av åndsverk – immaterielle rettigheter

Bestemmelsene om formidling og utnyttelse av forskningsresultater i Horisont 2020 er langt på vei en videreføring av reglene fra FP7.

Nye eller utvidede bestemmelser gjelder bl.a. bruk og formidling av resultater.

Definisjoner er også noe endret. Eksempler:

FP7: «*use*»; Horisont 2020: «*exploitation*»;

FP7: «*foreground*»; Horisont 2020: «*results*»

I Horisont 2020 gjelder prinsippet om fri tilgang (Open Access – OA) til publikasjoner alle prosjekter. Med OA menes fri og gratis tilgang for brukerne til vitenskapelig kunnskap på Internett, særlig til vitenskapelig forskningslitteratur som er støttet med offentlige midler.

Det skal være mulig for interesserte å få hurtig tilgang til fulltekstversjoner og benytte disse privat eller vitenskapelig, og uten finansielle hindre.

Kostnader til publikasjoner er gyldige prosjektkostnader i Horisont 2020.




## Mer informasjon

Den viktigste, best oppdaterte og mest komplette informasjonskilde er *H2020 Participants Portal*: <http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/home.html>

Her finnes under kapittelet *How to participate* en rekke sentrale referansedokumenter, bl.a. deltakelsesreglene og *Model Grant Agreement*.

En annen nyttig nettside er *Finance Helpdesk*, som gir informasjon om finansielle forhold og regler: <http://www.finance-helpdesk.org>



Publikasjonen kan lastes ned fra  
[www.forskningsradet.no/horisont2020](http://www.forskningsradet.no/horisont2020)



**Norges forskningsråd**

Postboks 2700 St. Hanshaugen,  
0131 Oslo

Ny adresse fra 23. juni 2014  
Drammenveien 288, Lysaker

Telefon: 22 03 70 00  
[post@forskningsradet.no](mailto:post@forskningsradet.no)  
[www.forskningsradet.no](http://www.forskningsradet.no)

Design: Design et cetera AS  
Trykk: 07 Gruppen AS  
Opplag: 1000  
Oslo, april 2014