

INTPART - Internasjonale partnerskap for fremragende utdanning, forskning og innovasjon

Programbeskrivelse - gjeldende fra søknadsåret 2020

1 MÅL OG MÅLGRUPPER

1.1 Formålet med programmet

Formålet med programmet er å utvikle verdensledende fagmiljøer i Norge gjennom langsiktig internasjonalt samarbeid. Ordningen skal tilrettelegge for økt samarbeid mellom fagmiljøer som regnes som fremragende i dag, eller som vurderes å ha potensial for å bli verdensledende i fremtiden.

INTPART skal legge til rette for at slike fagmiljø kan etablere/utvikle varige relasjoner med sterke fagmiljøer i de prioriterte landene Brasil, Canada, India, Japan, Kina, Russland, Sør-Afrika, Sør-Korea, USA og Frankrike og Tyskland. Ordningen skal bidra til økt omfang og høyere kvalitet og relevans i det faglige samarbeidet med utvalgte land, særlig gjennom gode koblinger mellom høyere utdannings- og forskningssamarbeid. Det oppfordres til samarbeid med arbeids- og næringsliv, der dette er relevant. Programmet etterstreber en portefølje som dekker alle landene, som omfatter nye og etablerte partnerskap, og som har god faglig bredde. Det vises blant annet til regjeringens Panorama strategi, og til andre strategiske dokumenter for å fremme høyere utdannings-, forsknings- og innovasjonssamarbeid med de prioriterte landene. Andre hensyn kan også tas i porteføljevurderingen, se den enkelte utlysning for mer informasjon.

Ordningen skal støtte etablering og videreutvikling av formalisert internasjonalt samarbeid om forskning og høyere utdanning. Samarbeidet bør – i tillegg til å involvere aktuelle fagmiljøer – også involvere både strategisk ledelse og administrasjon, og forankres i søkerinstitusjonens strategiske planer.

Utdanningssamarbeidet skal så langt mulig integreres i institusjonenes øvrige utdanningstilbud, og må ha et omfang utover samarbeid mellom individuelle forskere og doktorgradskandidater.

1.2 Mål og resultater

Det overordnede formålet med programmet er å utvikle verdensledende fagmiljøer i Norge gjennom langsiktig internasjonalt samarbeid. Videre skal INTPART programmet føre til måloppnåelse på følgende delmål:

- Varige internasjonale partnerskap som øker kvaliteten på høyere utdanning og forskning i Norge
- Gode koblinger mellom høyere utdanning og forskning innenfor rammene av partnerskapene
- Samarbeid med arbeids- og næringsliv for økt kvalitet og relevans innenfor rammene av partnerskapene der det er relevant.

Partnere og aktiviteter innenfor de internasjonale partnerskapene skal være forankret i behov og muligheter i forskning og høyere utdanning og være rettet mot faglige og institusjonsspesifikke mål innenfor rammene av INTPART.

Eksempler på forventede resultater fra prosjektene:

- Ny banebrytende forskning som flytter forskningsfronten merverdi for kvalifiserende prosjekt og som gir økt utdanningskvalitet i studieprogram.
- Nye samarbeidsavtaler som legger til rette for mobilitet av studenter og forskere og integrerer samarbeidsaktiviteter i regulær virksomhet innenfor fag og institusjoner
- Felles artikler og publikasjoner mellom forskere og/eller studenter i partnerskapene
- Nye forskningssøknader utviklet og innsendt innenfor rammene av partnerskapene
- Implementering av felles forskingsarbeid i utdanning og undervisning i Norge.
- Etablerte strukturer for internasjonale læringsmiljø av høy kvalitet i forskerutdanning og studieprogrammer innenfor rammen av partnerskapene.
- Økt utdanningsfaglig kompetanse på de samarbeidende institusjonene.
- Forskningsbaserte og nyskapende undervisningsmetoder og -praksiser utviklet og implementert innenfor partnerskapene, og tatt i bruk av andre fagmiljøer
- Internasjonale fellesgrader mellom partnerskapsinstitusjonene der det ligger til rette for det
- Samarbeid med arbeids- og næringsliv som bidrar til relevans i forskning og utdanning og innovasjon - og verdiskapning i arbeids- og næringslivet
- Andre resultater innenfor forsknings- og utdanningssamarbeid

Det er viktig at prosjektene demonstrerer virkning og effekt av INTPART-midlene.

1.3 Målgrupper

Søkere til INTPART skal være norsk universitet, høyskole eller annen norsk forskningsinstitusjon. Søker må være gradsgivende på master- og/eller ph.d.-nivå, eller ha en norsk partnerinstitusjon med slike programmer.

Søker må på søknadstidspunktet være vertsinstitusjon eller formell partner i fagfelleverderte prosjekter med løpende finansiering gjennom en av følgende ordninger:

- Senter for fremragende forskning (SFF)
- Forskningscentre for miljøvennlig energi (FME)

- Senter for fremragende utdanning (SFU)
- Senter for forskningsdrevet innovasjon (SFI)
- Program for kunstnerisk utviklingsarbeid (PKU)
- Forskningscentre for petroleum (PETROSENTER)
- Norwegian Innovation Clusters
- Kompetanse- og samarbeidsprosjekt (KSP)
- Forskerprosjekter finansiert av Forskningsrådet
- Forskerprosjekter og senterordninger finansiert av Nordforsk eller Nordisk Ministerråd
- Forskerprosjekter finansiert av EU-kommisjonens rammeprogram

INTPART-prosjekt skal være forankret i et slikt kvalifiserende prosjekt, som nevnt over, og styrke dette ytterligere gjennom et internasjonalt partnerskap.

For å fremme prioritering av ledende fagmiljøer kan hver søkerinstitusjon maksimalt sende inn et forhåndsdefinert antall søknader, som definert i utlysningsteksten.

2 FINANSIELLE RAMMER OG ADMINISTRASJON AV PROGRAMMET

2.1 Generelt

Ordningen administreres av Norges Forskningsråd (Forskningsrådet) og Direktoratet for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høyere utdanning (Diku) i fellesskap. Forskningsrådets elektroniske søknadssystem benyttes i henhold til Forskningsrådets regler og retningslinjer. Programmidler utbetales fra Forskningsrådet. Informasjon om INTPART er tilgjengelig både på Dikus og Forskningsrådets nettsider.

2.2 Programmets finansielle rammer

Ordningen er finansiert ved en årlig bevilgning fra Kunnskapsdepartementet (KD) til Diku og Forskningsrådet¹. I tillegg vil Forskningsrådet bidra med finansiering fra andre budsjettposter. Enkeltutlysninger kan derfor ha spesielle prioriteringer knyttet til land og/eller tematiske områder.

2.3 Sekretariat

Diku og Forskningsrådet har etablert et felles sekretariat for å administrere INTPART. Sekretariatet består av ansatte fra Diku og Forskningsrådet med kompetanse knyttet til internasjonalt forsknings- og utdanningssamarbeid. Ekstern kompetanse kan konsulteres ved behov.

¹ Avhengig av bevilgning over statsbudsjettet

Sekretariatets mandat og oppgaver er blant annet å:

- svare på henvendelser og spørsmål fra søkere og interessenter
- vurdere innkomne søknader
- rangere søknadene ut fra vurderingskriteriene, og foreta en helhetlig porteføljevurdering
- presentere en innstilling til styreutvalget, som skal fatte endelig vedtak om tildeling
- vurdere framdriftsrapporter og sluttrapportering fra partnerskapene
- ta ansvar for videreutvikling av programmet

2.4 Styreutvalg

Diku og Forskningsrådet utnevner tilsammen seks til åtte representanter til et styreutvalg. Medlemmene i utvalget hentes hvis mulig fra styrende organer i de to organisasjonene.

Styreutvalgets mandat og oppgave:

- Vurdere den rangerte listen over søknader og justere rangeringen av prosjekter basert på kriteriene og en helhetlig porteføljevurdering
- Gjøre vedtak om bevilgning av midler basert på vurderingskriteriene og strategiske mål for den enkelte utlysning.

2.5 Oppfølging og rapportering

Forskningsrådet og Diku er sammen ansvarlige for oppfølgingen av prosjekter som støttes under ordningen, herunder vurdering og godkjenning av prosjektrapporter og formidling av resultater fra programmet. Identifiserte kontaktpersoner i begge organisasjoner kan konsulteres av institusjonene.

3 PROSJEKTFINANSIERING OG AKTIVITETER

Det gis støtte til aktiviteter som bidrar til å etablere eller styrke forsknings- og utdanningssamarbeid, nettverk og kunnskapsutveksling mellom to eller flere institusjoner og aktører, i Norge og minst ett partnerland. Deltakere i nettverkene kan være forskere, studenter, ledere og teknisk/administrativt personale, samt ansatte i samarbeidende virksomheter. Aktivitetene som kan støttes skal være begrunnet i behov og muligheter i forskning og høyere utdanning og bidra til å nå prosjektets og INTPARTs overordene formål og delmål.

Eksempler på aktiviteter som kan støttes er:

- Ekstrakostnader ved kortere eller lengre gjensidige mobilitetsopphold av forskere, studenter, ledere og administrativt personale
- Utvikling og gjennomføring av workshops, seminarer og konferanser med det formål å styrke internasjonale samarbeid
- Utvikling og gjennomføring av intensive kurs, feltkurs, sommerskoler o.l. Samarbeid om pensumutvikling og utvikling av felles kurs, studieprogrammer og/eller grader
- Felles forskerskoler, og internasjonale studieprogrammer basert på forskningssamarbeid etablert og institusjonalisert innenfor rammen av partnerskapene
- Planlegging og utvikling av forskningssamarbeid
- Gjesteforelesninger og felles undervisning og veiledning av studenter og kandidater
- Samarbeid med arbeids- og næringsliv

- Utvikling av digitale samarbeidsformer
- Andre aktiviteter som omfatter internasjonalt forsknings- og utdanningssamarbeid

Støtte kan gis både til å etablere nye internasjonale partnerskap og å styrke eksisterende samarbeid. Aktivitetene skal i størst mulig grad omfatte både forskere og studenter. Forskningsaktiviteter og undervisning som allerede er en del av institusjonens ordinære studietilbud, må finansieres på annen måte.

Investeringer knyttet til forskningsinfrastruktur dekkes ikke av ordningen. Aktiviteter knyttet til internasjonale partners delttagelse i partnerskap kan finansieres av INTPART-midler. For finansieringsrammer og varighet, se utlysningstekst.

4 KRAV OG VURDERINGSKRITERIER

4.1 Krav til søker

Følgende krav til søker og samarbeidspartnere gjelder:

- Søker skal være et norsk universitet, høyskole eller annen norsk forskningsinstitusjon, med en navngitt administrativt ansvarlig.
- Søker må være gradsgivende på master- og/eller ph.d.-nivå, eller ha en norsk partnerinstitusjon med slike programmer
- Hovedpartnerinstitusjon(er) skal være en tilsvarende institusjon i samarbeidslandet, med en navngitt lokal prosjektleder.
- Prosjektledere for prosjektet hos alle partnerinstitusjoner skal ha erfaring med samarbeidsprosjekter, nasjonalt og internasjonalt.
- Søker må på søknadstidspunkt være vertsinstitusjon eller formell partner i pågående fagfelleverderte kvalifiserende prosjekt, ref. 1.3.
- Nøkkelpersoner i INTPART-prosjektet må vise til aktive roller i den kvalifiserende bevilgningen.

4.2 Krav til søknaden

Følgende generelle krav stilles til søknaden:

Søknaden og vedlegg skal skrives på engelsk.

Søknaden skal omfatte:

- Søknadsskjema med opplysninger (eSøknad).
- Prosjektbeskrivelse.
- CV etter mal med publikasjonsliste for prosjektleder, prosjektleder hos samarbeidspartner og andre sentrale medarbeidere i prosjektet, både for norske og internasjonale deltakere
- Formelle bekreftelser fra ledelsen ved partner institusjonene og vertsinstitusjonen, som gjør rede for prosjektets institusjonelle forankring og betydning. Uttalelsen skal inneholde informasjon om institusjonens konkrete forpliktelser i gjennomføringen av prosjektet.
- Søknader relatert til Norwegian Innovation Clusters må være godkjent av klyngens styre.

Det henvises til utlysningsteksten for detaljer.

4.3 Vurderingskriterier

Søknader vil bli vurdert ut fra følgende kriterier:

- Kvalitet
 - Relevans
 - Prosjektets relevans i henhold til utlysningens mål og delmål og det kvalifiserende prosjekt.
 - Originalitet
 - I hvilken grad konseptet er gjennomtenkt, troverdig og nyskapende.
 - Soliditet
 - I hvilken grad målene for prosjektet er klare og relevante.
 - Kvaliteten på planlagte leveranser i prosjektet.
- Virkninger og effekter (relatert til målene for INTPART)
 - Potensiale
 - I hvilken grad forventede virkninger er spesifisert.
 - I hvilken grad forventede samfunns-/system-effekter er spesifisert.
 - Kunnskapsdeling og -anvendelse
 - Kvaliteten på planlagte kommunikasjons- og spredningsaktiviteter.
 - I hvilken grad det er troverdig at de foreslåtte tiltakene i prosjektet vil gi de spesifiserte virkningene og effektene
- Gjennomføring
 - Prosjektleder og prosjektgruppe
 - I hvilken grad prosjektleder og prosjektgruppen er kvalifisert og har nødvendig samlet kompetanse og er i posisjon til å gjennomføre prosjektet.
 - I hvilken grad ledelsesstrukturer og prosedyrer er hensiktsmessige.
 - Planer og organisering
 - I hvilken grad prosjektplanen er oversiktlig og forståelig, og tidsplanen realistisk.
 - I hvilken grad det er god sammenheng mellom mål og tiltak.
 - I hvilken grad prosjektet er godt forankret hos prosjekteier og eventuelle samarbeidspartnere, og rolledelingen er klar.
 - I hvilken grad budsjettet er realistisk og tilstrekkelige, og ressursene fordelt slik at hver partner kan fylle sin rolle.
 - I hvilken grad mulige risikoer er drøftet.