

INTPART - Internasjonale partnerskap for fremragende utdanning, forskning og innovasjon

Programbeskrivelse - gjeldende for søknadsåret 2019

1 MÅL OG MÅLGRUPPER

1.1 Formålet med programmet

Formålet med programmet er å utvikle verdensledende fagmiljøer i Norge gjennom langsiktig internasjonalt samarbeid. Ordningen skal tilrettelegge for økt samarbeid mellom fagmiljøer som regnes som fremragende i dag, eller som vurderes å ha potensial for å bli verdensledende i fremtiden.

INTPART skal legge til rette for at slike fagmiljø kan etablere/utvikle varige relasjoner med sterke fagmiljøer i de prioriterte landene Brasil, Canada, India, Japan, Kina, Russland, Sør-Afrika og USA. Ordningen skal bidra til økt omfang og høyere kvalitet og relevans i det faglige samarbeidet med utvalgte land, særlig gjennom gode koblinger mellom høyere utdannings- og forskningssamarbeid. Det oppfordres til samarbeid med arbeids- og næringsliv, der dette er relevant. Programmet etterstreber en portefølje som dekker alle de åtte landene, som omfatter nye og etablerte partnerskap, og som har god faglig bredde. Det vises blant annet til regjeringens Panorama strategi, og til andre strategiske dokumenter for å fremme høyere utdannings-, forsknings- og innovasjonssamarbeid med de åtte prioriterte landene.

Ordningen skal støtte etablering og videreutvikling av formalisert institusjonelt samarbeid om forskning og høyere utdanning. Samarbeidet bør – i tillegg til å involvere aktuelle fagmiljøer – også involvere både strategisk ledelse og administrasjon, og forankres i søkerinstitusjonens strategiske planer.

Utdanningssamarbeidet skal så langt mulig integreres i institusjonenes øvrige utdanningstilbud, og må ha et omfang utover samarbeid mellom individuelle forskere og doktorgradskandidater.

Også i 2019 åpnes det for å søke om prosjekter med partnerinstitusjoner i Tyskland og Frankrike.

For øremerking av midler til land og tema, se utlysningsteksten.

1.2 Mål og resultater

INTPART skal føre til:

- Økt kvalitet innen utdanning og forskning i Norge
- Varige internasjonale partnerskap mellom norske forsknings- og utdanningsinstitusjoner og verdensledende vitenskapelige miljøer i prioriterte samarbeidsland
- Gode koblinger mellom høyere utdanning og forskning innenfor rammene av partnerskapene
- Samarbeid mellom utdannings- og forskningsinstitusjoner og arbeids- og næringsliv for økt kvalitet og relevans.

Eksempler på forventede resultater fra prosjektene:

- Felles kurs, seminarer og studieprogrammer etablert og institusjonalisert innenfor rammen av partnerskapene
- Internasjonale fellesgrader mellom partnerskapsinstitusjonene der det ligger til rette for det
- Mobilitet av studenter og forskere, samt strukturer for dette, innenfor rammen av partnerskapene
- Felles artikler og publikasjoner mellom forskere og/eller studenter i partnerskapene
- Nye forskningssøknader utviklet og innsendt innenfor rammene av partnerskapene
- Andre resultater som støtter opp under felles forsknings- og utdanningsaktiviteter

Det er viktig at prosjektene demonstrerer virkning og effekt av INTPART-midlene.

1.3 Målgrupper

Søkere til INTPART skal være norsk universitet, høyskole eller annen norsk forskningsinstitusjon. Søker må være gradsgivende på master- og/eller ph.d.-nivå, eller ha en norsk partnerinstitusjon med slike programmer.

Utlysningen i 2019 er rettet mot institusjoner og fagmiljøer som er vertsinstitusjon eller formell partner i fagfellelevurderte prosjekter med aktiv støtte gjennom ordningene:

- Senter for fremragende forskning (SFF)
- Forskningssentre for miljøvennlig energi (FME)
- Senter for fremragende utdanning (SFU)
- Senter for forskningsdrevet innovasjon (SFI)
- Forskningssentre for petroleum (PETROSENTER)
- Norwegian Innovation Clusters
- Kompetanseprosjekter for næringslivet (KPN) finansiert av Forskningsrådet
- Forskerprosjekter finansiert av Forskningsrådet
- Forskerprosjekter og senterordninger finansiert av Nordforsk eller Nordisk Ministerråd,
- Forskerprosjekter finansiert av EU-kommisjonens rammeprogram

For å fremme prioritering av ledende fagmiljøer kan hver søkerinstitusjon maksimalt sende inn et forhåndsdefinert antall søknader, som definert i utlysningsteksten.

Prosjektansvarlig (søkerinstitusjonen) må sende oss en liste over hvilke søknader som er godkjent av søkerinstitusjonen. Vi vil ikke behandle søknader som ikke er oppgitt i en slik liste. Send listen på e-post til intpart@forskningsradet.no innen søknadsfristen 25. september 2019 kl 13:00 (CET).

2 FINANSIELLE RAMMER OG ADMINISTRASJON AV PROGRAMMET

2.1 Generelt

Ordningen administreres av Norges Forskningsråd (Forskningsrådet) og Direktoratet for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høyere utdanning (Diku) i fellesskap. Forskningsrådets elektroniske søknadssystem benyttes i henhold til Forskningsrådets regler og retningslinjer. Programmidler utbetales fra Forskningsrådet. Informasjon om INTPART er tilgjengelig både på Dikus og Forskningsrådets nettsider.

2.2 Programmets finansielle rammer

Ordningen er finansiert ved en bevilgning på 38,2 millioner kroner per år¹ fra Kunnskapsdepartementet (KD) til Diku og Forskningsrådet.

I tillegg vil Forskningsrådet bidra med finansiering fra andre virkemidler. Enkeltutlysninger kan derfor ha spesielle prioriteringer knyttet til land og/eller tematiske områder, i tillegg til de generelle kravene om høyere utdannings- og forskningssamarbeid. (Se utlysningstekst for 2019.)

2.3 Sekretariat

Diku og Forskningsrådet har etablert et felles sekretariat for å administrere INTPART. Sekretariatet består av administratorer fra Diku og Forskningsrådet med kompetanse knyttet til internasjonalt forsknings- og utdanningssamarbeid. Ekstern kompetanse kan konsulteres ved behov.

Sekretariatets mandat og oppgaver er blant annet å:

- svare på henvendelser og spørsmål fra søkere og interessenter
- vurdere innkomne søknader
- rangere søknadene ut fra vurderingskriteriene, og foreta en helhetlig porteføljevurdering
- presentere en innstilling til styreutvalget, som skal fatte endelig vedtak om tildeling
- vurdere framdriftsrapporter og sluttrapportering fra partnerskapene
- ta ansvar for videreutvikling av programmet

2.4 Styreutvalg

Diku og Forskningsrådet vil i fellesskap utnevne seks til åtte representanter til et styreutvalg. Medlemmene i utvalget kan hvis mulig hentes fra styrende organer i de to organisasjonene.

Styreutvalgets mandat og oppgave:

- Vurdere den rangerte listen over søknader og justere rangeringen av prosjekter basert på kriteriene og en helhetlig porteføljevurdering
- Gjøre vedtak om bevilgning av midler basert på vurderingskriteriene og strategiske mål for den enkelte utlysning.

¹ Bevilgninger etter 2018 er avhengig av vedtak i Stortinget.

2.5 Oppfølging og rapportering

Forskningsrådet og Diku er sammen ansvarlige for oppfølgingen av prosjekter som støttes under ordningen, herunder vurdering og godkjenning av prosjektrapporter og formidling av resultater fra programmet. Identifiserte kontaktpersoner i begge organisasjoner kan konsulteres av institusjonene.

3 PROSJEKTFINANSIERING OG AKTIVITETER

I utlysningen i 2019 kan det søkes om nye prosjekter (Fase 1), inntil 4,5 millioner over 3 år. Det forutsettes egenfinansiering fra institusjonene på minimum 20% av det totale budsjettet for Fase 1-prosjekter. Det kan søkes om prosjekter med de åtte prioriterte landene utenfor Europa samt Tyskland og Frankrike (Fase 1).

Prosjekter innvilget i 2015 og 2016 kan søke om forlengelse i såkalte Fase 2A-prosjekter, inntil 3,5 millioner over 3 år. Det forutsettes egenfinansiering fra institusjonene på minimum 40% av det totale budsjettet for Fase 2A-prosjekter.

Det kan også søkes om forlengelse ved sammenslåing av to eller flere INTPART-prosjekter fra 2015 og 2016 (Fase 2B), inntil 5 millioner over 4 år. Det forutsettes egenfinansiering fra institusjonene på minimum 40% av det totale budsjettet for Fase 2B-prosjekter. Sammenslåing vil bli vurdert positivt der det gir merverdi og økt kvalitet.

Det gis støtte til aktiviteter som bidrar til å etablere eller styrke forsknings- og utdanningssamarbeid, nettverk og kunnskapsutveksling mellom to eller flere institusjoner og aktører, i Norge og minst ett partnerland. Deltakere i nettverkene kan være forskere, studenter, ledere og teknisk/administrativt personale, samt ansatte i samarbeidende virksomheter.

Eksempler på aktiviteter som kan støttes er:

- Ekstrakostnader ved kortere eller lengre gjensidige mobilitetsopphold av studenter, forskere, ledere og administrativt personale
- Utvikling og gjennomføring av workshops, seminarer og konferanser
- Utvikling og gjennomføring av intensive kurs, feltkurs, sommerskoler o.l.
- Samarbeid om pensumutvikling og utvikling av felles kurs, studieprogrammer og/eller grader
- Planlegging og utvikling av forskningssamarbeid
- Gjeste forelesninger og felles undervisning og veiledning av studenter og kandidater
- Samarbeid med arbeids- og næringsliv
- Andre aktiviteter som omfatter internasjonalt forsknings- og utdanningssamarbeid

Lønn og indirekte kostnader til administrative oppgaver og frikjøp av ressurser til aktivitetene ovenfor kan dekkes med inntil 20% av søkt beløp. Disse kostnadene må gjøres rede for i søknaden og må stå i forhold til søkerens egeninnsats og det totale budsjettet for prosjektet.

Støtte kan gis både til å etablere nye internasjonale partnerskap og å styrke eksisterende samarbeid. Aktivitetene skal i størst mulig grad omfatte både forskere og studenter.

Forskningsaktiviteter som samarbeidet omfatter, må finansieres på annen måte. Investeringer knyttet til forskningsinfrastruktur dekkes ikke av ordningen.

Aktiviteter knyttet til internasjonale partners delttagelse i partnerskap kan finansieres av INTPART-midler.

4 KRAV OG VURDERINGSKRITERIER

4.1 Krav til søker

Følgende krav til søker og samarbeidspartnere gjelder:

- Søker skal være et norsk universitet, høyskole eller annen norsk forskningsinstitusjon, med en navngitt administrativt ansvarlig.
- Hovedpartnerinstitusjon(er) skal være en tilsvarende institusjon i samarbeidslandet, med en navngitt lokal prosjektleder.
- Prosjektledere for prosjektet i begge land skal ha erfaring med samarbeidsprosjekter, nasjonalt og internasjonalt.
- INTPART-prosjektet må ha tematisk relevans til den kvalifiserende aktive bevilgningen under ordningene listet i punkt 1.3
- Nøkkelpersoner i INTPART-prosjektet må vise til aktive roller i den kvalifiserende bevilgningen.
- Søker må være gradsgivende på master- og/eller ph.d.-nivå, eller ha en norsk partnerinstitusjon med slike programmer.

4.2 Krav til søknaden

Følgende generelle krav stilles til søknaden:

- Søknaden og vedlegg skal skrives på engelsk.
- For finanseringsrammer og varighet, se utlysningstekst.

Søknaden skal omfatte:

- Søknadsskjema med opplysninger (eSøknad).
- Prosjektbeskrivelse.
- CV etter mal med publikasjonsliste og for prosjektleder, prosjektleder hos samarbeidspartner og andre sentrale medarbeidere i prosjektet, både for norske og internasjonale deltakere
- Formelle bekreftelser fra ledelsen ved partnerinstitusjonene, som gjør rede for prosjektets institusjonelle forankring og betydning. Uttalelsen skal inneholde informasjon om institusjonens konkrete forpliktelser i gjennomføringen av prosjektet.
- Søknader relatert til Norwegian Innovation Clusters må være godkjent av klyngens styre.

Det henvises til utlysningsteksten for detaljer.

4.3 Vurderingskriterier

Søknader vil bli vurdert ut fra følgende kriterier:

- Kvalitet
 - Relevans
 - Prosjektets relevans i henhold til utlysningen.
 - Originalitet
 - I hvilken grad konseptet er gjennomtenkt, troverdig og nyskapende.
 - Soliditet
 - I hvilken grad målene for prosjektet er klare og relevante.
 - Kvaliteten på planlagte leveranser i prosjektet.
 - For fase 2: Kvaliteten på utførte og planlagte leveranser i prosjektet

- Virkninger og effekter (relatert til målene for INTPART)
 - Potensiale
 - I hvilken grad forventede virkninger er spesifisert.
 - I hvilken grad forventede samfunns-/system-effekter er spesifisert.
 - Kunnskapsdeling og -anvendelse
 - Kvaliteten på planlagte kommunikasjons- og spredningsaktiviteter.
 - I hvilken grad det er troverdig at de foreslåtte tiltakene i prosjektet vil gi de spesifiserte virkningene og effektene

- Gjennomføring
 - Prosjektleder og prosjektgruppe
 - I hvilken grad prosjektleder og prosjektgruppen er kvalifisert og har nødvendig samlet kompetanse og er i posisjon til å gjennomføre prosjektet.
 - I hvilken grad ledelsesstrukturer og prosedyrer er hensiktsmessige.
 - Planer og organisering
 - I hvilken grad prosjektplanen er oversiktlig og forståelig, og tidsplanen realistisk.
 - I hvilken grad det er god sammenheng mellom mål og tiltak.
 - I hvilken grad prosjektet er godt forankret hos prosjekteier og eventuelle samarbeidspartnere, og rolledelingen er klar.
 - I hvilken grad budsjettet er realistisk og tilstrekkelige, og ressursene fordelt slik at hver partner kan fylle sin rolle.
 - I hvilken grad mulige risikoer er drøftet.

For Fase 2-søknader vurderes også resultater oppnådd i Fase 1-prosjektet, sett i forhold til måloppnåelse og grunnlag for et langsiktig institusjonelt samarbeid i Fase 2-prosjektet, og etter prosjektperioden. Det forventes at Fase 2prosjektet har en merverdi ut over fortsettelse av aktiviteter av ny finansiering (Added value).