Resultatformidling fra prosjekter støttet av Forskningsrådet

Veiledning og mal for produksjon av faktaark til publisering på programsiden *www.forskningsradet.no/*havkyst

Form og innhold

- Faktaarkene skal gi en populærvitenskapelig presentasjon av resultater fra prosjekter som er støttet av programmet Havet og kysten. Fokus på nyheter, resultater, nytteverdi og mulig anvendelse, ikke på metode.
- Faktaarkene leses også utenfor forskningsmiljøene, av næringsliv, forvaltning og journalister. Skriv enkelt og med minst mulig bruk av fagterminologi.
- Bruk gjerne illustrasjoner for formidle viktig informasjon – tabeller, figurer og foto. Se retningslinjer nedenfor.
- Faktaarkene skal *fortrinnsvis* skrives på norsk.
  Hvis faktaarket i spesielle tilfeller skrives på engelsk, *må det* ha et norsk sammendrag.

Tekst

- Bruk standardinnstillinger når du legger inn tekst i malen nedenfor. Hvis teksten i enkelte av avsnittene blir mer enn ca. 20 linjer, bør den deles opp med en mellomtittel, som markeres med **fet/bold**.

Tabeller, figurer/illustrasjoner og bilder

- ***Maks bredde på tabeller, figurer/illustrasjoner og bilder er 19 cm (718 pixler).*** Filene legges med som egne vedlegg. Lag henvisning i teksten (*se figur 1*) og nummererte tabell-, figur- og bildetekster i eget avsnitt på slutten av faktaarket.

- **For tabeller:** Bruk tabellfunksjonen i tekstbehandleren. Lag tabellen så enkelt som mulig, unngå for mange data i samme tabell.
- **Figurer/illustrasjoner**: Lag figurene så enkle og klare som mulig.
- **Bilder** skal være jpg/gif-filer. Husk bildetekst og navn på fotograf.

Lagring/filnavn

- Lagre faktaarket med filnavn: prosjektnummer-prosjektledernavn-program.doc (eks: *123456_hagen_havkyst.doc*).

Mal for tekst og faktaopplysninger finner du på neste side.
Fyll inn tekst som angitt under de enkelte punktene. Vennligst følg disposisjonen som er gitt.
Faktaark og vedlegg sendes til e-post: els@forskningsradet.no

Takk for innsatsen!

Mal for faktaark til publisering på Forskningsrådets programsider

Maks lengde for utfylt skjema m/figurer etc: 3 sider

Tittel – overskrift på faktaarket
Fyll inn… … (Poengtert og kort overskrift for presentasjonen av prosjektet - tenk avis)

Ingress/innledning
Fyll inn… … (Ingress som oppsummerer viktig prosjektinformasjon – kortfattet informasjon om resultater, antatt nytteverdi og mulig anvendelse. Maks fire linjer.)

Bakgrunn og mål
Fyll inn… …

Resultater
Fyll inn… …(Skriv enkelt og med minst mulig bruk av fagterminologi om resultater/foreløpige resultater fra prosjektet).

Nytteverdi og anvendelse
Fyll inn… … informasjon om prosjektets nytteverdi og hvordan resultatene kan brukes.

Annen relevant informasjon
Fyll inn… …eventuell annen relevant informasjon.

Informasjon til faktabokser

Prosjektnavn:……..
Institusjon: ……. (navn og web-adresse)
Prosjektleder: …….
Kontaktperson:
Navn:……
Institusjon og adresse:…….
Telefon: ……..
E-post:……..
Lenker til evt. prosjektsider eller andre relevante nettsider, publikasjoner etc
……..
……...
Samarbeidende institusjoner og bedrifter: ……..
Prosjektperiode: ……. (eks. 01.01.07 – 31.12.10)

Dato for utfylling……