Forskningsrådet

Sentre for fremragende forskning
Att: Administrativt ansvarlig

Kopi: Senterleder, vertsinst. kontaktperson og ev. adm.senterkontakt

Vår saksbehandler/tlf.	**Vår ref.**	**Oslo,**
Stein Øberg, +47 22 03 72 28	2011/00269	26.01.2011
	Deres ref.	

Årsrapportering fra Sentrene for fremragende forskning 2010

Vi fortsetter innarbeidet praksis for årsrapportering fra SFF, slik at fremdriftsrapport og årsmelding sendes Forskningsrådet det påfølgende år:

- *Fremdriftsrapporteringen skjer elektronisk*, og består av spesifiserte standardspørsmål i eRapport og et særskilt vedlegg (xls-regneark) for hver SFF. Fristen for innsending av fremdriftsrapporten med utfylt vedlegg er **1. mars 2011**.
- *Årsmelding* for hver SFF skal være sendt Forskingsrådet fra vertsinstitusjonens innen **1. april 2011.**

Opplysninger fra eRapport med vedlegg inngår i Forskningsrådets årsrapport til departementene

På bakgrunn av de mottatte framdriftsrapportene utarbeider Forskningsrådet hvert år en omfattende årsrapport til departementene, i henhold til en detaljert ”bestilling” fra Kunnskapsdepartementet.
I tillegg til økonomirapporteringen inneholder denne årsrapporten en redegjørelse for alle Forskningsrådets faglige aktiviteter. Årsrapporten blir blant annet brukt av departementene i forbindelse med arbeidet med kommende års statsbudsjett og er derfor et svært viktig dokument.

eRapport for 2010

Fra og med eRapport for 2008 etterspurte vi spesifikasjoner som synliggjorde både ressurser og resultater som var knyttet til eventuelle andre prosjekter fra Forskningsrådet som inngikk i senterets virksomhet. *Dette har vist seg å være svært nyttig informasjon.* Rapporteringen skal fortsatt omfatte den samlede SFF-aktiviteten – både det som er dekket av Forskningsrådets ordinære SFF-bevilgning og alle andre bidrag. Utfylling av eRapport for SFF i 2010 følger samme opplegg som for 2009: at vi i eRapport ikke vil ha ført inn resultater som også er rapportert på andre Forskningsrådsprosjekter. Dette for å unngå dobbeltregisteringer i vår elektroniske database. I tilleggsrapporten (xls-vedlegget til eRapport) er det nå lagt inn et eget ”ark” for ”*Andre NFR-prosjekter i SFF*” for å lette oversikten, samt på arket *"SFF-personale tillegg 2010"* kun spørsmål etter de personene som har deltatt i SFF og som ikke er registrert i eRapport for SFF.

Norges forskningsråd/
The research Council of Norway
Stensberggt. 26
Postboks 2700 St. Hanshaugen
NO-0131 Oslo

Telefon +47 22 03 70 00
Telefaks +47 22 03 70 01
post@forskningsradet.no
www.forskningsradet.no
Org.nr. 970141669

All post og e-post som inngår i saksbehandlingen, bes adressert til Norges forskningsråd og ikke til enkeltpersoner.

Kindly address all mail and e-mail to the Research Council of Norway, not to individual staff.

Vi presiserer at det i budsjettet skal tas med den avtalte andel av andre prosjekter fra Forskningsrådet som inngår i SFFen og som dermed er underlagt senterleders styring, mens resultater ikke skal dobbeltregistreres i eRapport.

Relevante økonomidata med mer fra tilleggsrapporten kan med fordel nyttes både i utfylling av *eRapporten* og i *SFF-årsmeldingen.*

Vi ser fram til å motta senterets eRapport med tilleggsrapport for 2010 innen 1. mars 2011.

Vi minner samtidig om at fristen for *årsmeldingen* for 2010 er 1. april 2011.

Under gis informasjon om elektronisk rapportering, eRapport. I vedlagte tilleggsrapport (xls-regneark-skjema) er det lagt inn informasjon om ønsket utfylling av hvert felt som merknad.

Med vennlig hilsen
Norges forskningsråd

Gro E. M. Helgesen
Spesialrådgiver
Divisjon for vitenskap

Stein Øberg
Seniorrådgiver

Vedlegg: Mal for ressursrapport SFF 2010 (xls-skjema).
Utfylt skjema omgjøres til pdf-format og vedlegges utfylt eRapport som returneres Forskningsrådet.

Hvordan årsrapportere for SFF 2010

Forskningsrådet praktiserer elektronisk rapportering – eRapport - både for framdriftsrapporter og sluttrapporter. For SFF tok vi i bruk eRapport for fire år siden. Dette innebærer at alle de spørsmål som stilles i eRapporten skal besvares der. Tilleggsopplysninger gis på vedlagte ressursrapport (xls-skjema) for 2010. Her presiseres økonomi og personale i senteret i 2010. Av personale navngis dem som ikke er oppgitt i eRapport. Merk at utfylt skjema omgjøres til pdf-format og vedlegges utfylt eRapport som returneres Forskningsrådet

I eRapport ber vi blant annet om: ”resultatindikator” og ”glimt/høydepunkter fra forskningen” i 2010.

Veiledning

Resultatindikatorer

Forskningsrådet har behov for en tallfesting av resultatindikatorer (tellekanter) ved prosjektet, for å kunne rapportere til sine oppdragsgivere og samarbeidspartnere.

Det totale antall resultatindikatorer skal rapporteres i Akkumulert-kolonnen lengst til høyre i bildet. Dette skal være det **akkumulerte antallet** som er oppnådd siden **prosjektet startet**. Antallet skal kun omfatte ferdigstilte og oppnådde forekomster, det vil si **ikke** uferdige eller planlagte.

***OBS: Resultat - sammendrag* for SFF skal skrives på <u>både norsk og engelsk:</u>**

Resultat - sammendrag

Veiledning

Populærvitenskapelig framstilling

Det **skal gis** en samlet populærvitenskapelig framstilling for prosjektet. Som eksempel kan det gis en beskrivelse av de viktigste resultatene som kommer til uttrykk under Resultatindikatorer. Dersom prosjektet er pålagt å rapportere flere ganger i året, forventes det at det gis en populærvitenskapelig framstilling minst en gang i året.

Framstillingen vil blant annet bli benyttet som underlag for rapportering til departementer, resultatformidling på internett og for oppfølging av Forskningsrådet og dets styrende organer. Framstillingen bør ikke overskride en halv side. Dersom det ikke framkommer noen resultater fra prosjektet, må dette begrunnes.

eRapporten (framdriftsrapporten) for 2010 vil om kort tid bli gjort tilgjengelig under menyvalget Prosjektinfo/Rapporter på ”**Mitt nettsted**”. De som ikke allerede er kjent med ordningen kan lese om eRapport under Eksempler på rapportering med veiledning, se www.forskningsradet.no > Søk om midler > Prosjektrapportering

- *Administrativt ansvarlig (kopi til prosjektleder)* får en e-post fra esoknad@forskningsradet.no med melding om at framdriftsrapporten er klar for utfylling. (Se bort fra eventuell annen rapporteringsfrist enn 1. mars 2010.)
- *Administrativt ansvarlig og prosjektleder (senterleder) har tilgang til rapporten*
- *Administrativt ansvarlig*/prosjektleder kan gi ”prosjekttilgang” til å andre, f.eks adminitrative støttepersoner.

Mitt nettsted | English
Logg ut ingribl | Kontakt
Forskningsrådet
eSøknader
Søknadsstatus
Prosjektinfo/ Rapporter
Ekspertoppdrag
Paneloppdrag
Min profil
Automatisk utlogging kl. 16:15.
177092 Testsøknad 12, BIP
Prosjektleder: Ingrid Blom
Administrativt ansvarlig: Hege Kolbjørnsen
Aktivitet / Program: TEST
Prosjektansvarlig: Norges forskningsråd
Prosjektperiode 20060501 - 20081231
Fase: BEVILGNING
Saksbehandler: Ingrid Blom
Prosjekttilgang...
Utestående rapporter
Frist
Melding
PDF
Framdriftsrapport
20081001

Mitt nettsted | English
Forskningsrådet
eSøknader
Søknadsstatus
Prosjektinfo/ Rapporter
Ekspertoppdrag
Paneloppdrag
Automatisk utlogging kl. 16:18.
Brukere med tilgang til prosjekt 177092
Veiledning
Fullt navn
Brukernavn
E-post adresse
Rolle
Hege Kolbjørnsen
hegekol
hko@forskningsradet.no
Adm. ansvarlig
Ingrid Blom
ingribl
ibl@rcn.no
Prosjektleder
Finn bruker
Brukernavn
Tilbake
Tøm felt
Søk